



Město Ústí nad Orlicí

Komise pro revitalizaci území Perla 01

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ Č. 3/2016 ZE DNE 19.4.2016

Čj.: MUUO/14011/2016/OKT/LBri
Sp.zn.: 1536/2016

PŘÍTOMNI: Petr Hájek, Jiří Preclík, Matouš Pořícký, RNDr. Renata Šedová,
Ing. Václav Knejp

OMLUVENI:

HOSTÉ:

ZAPISOVATEL: Lucie Břízová

ČAS JEDNÁNÍ, MÍSTO: 13:00 hodin, Ústí nad Orlicí - zasedací místnost rady města

PROGRAM JEDNÁNÍ:

1. Komunikační strategie – informace o zadání PR služeb
2. Regulační plán Revitalizace území Perla 01 – informace z projednání návrhu v ZM
3. Aktuální informace manažera privátní části projektu
4. Aktuální informace manažerky veřejné části projektu
5. Informace týkající se zadání PD „Veřejná infrastruktura revitalizace území Perla 01“
6. Ostatní související problematika

1. KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE – INFORMACE O ZADÁNÍ SLUŽEB

- P. Hájek – odbor rozvoje města zajistil vystavení objednávky na zajištění PR služeb pro období květen až prosinec 2016.
- J. Preclík – dotaz na webové stránky, stávající záložka PERLA na webu města je pouze informační, není komunikační; otázkou tedy zůstává, zda realizovat samostatné webové stránky a na jaké doméně a s jakým správcem.
- V. Knejp – samostatné webové stránky by byly přínosem s ohledem na přehledné rozdělení činností, které řeší Komise, tedy: veřejná část – privátní část – prezentace záměrů – činnost pracovních skupin – regulační plán apod.
- R. Šedová prověří vlastnické vztahy k doméně www.perlauo.cz
- P. Hájek vyzve dodavatele PR služby, aby do příštího jednání komise navrhl 3-4 šablony webových stránek včetně struktury, návrhy budou konzultovány s Lukášem Prokešem.
- V. Knejp projedná u dodavatele PR služby formu spolupráce při realizaci samostatného webu Perla.

2. REGULAČNÍ PLÁN REVITALIZACE ÚZEMÍ PERLA 01

- P. Hájek – poskytl informaci o schválení regulačního plánu zastupitelstvem města, tato skutečnost je rozhodující pro další řešení jak veřejné, tak i privátní části.

3. AKTUÁLNÍ INFORMACE MANAŽERA PRIVÁTNÍ ČÁSTI PROJEKTU

- V. Knejp – informoval o schůzce s architekty, předmětem jednání bylo centrální vytápění a dispoziční řešení administrativní budovy včetně možnosti parkování v suterénu a využití podkroví pro bytovou výstavbu. Informační jednání proběhlo také s realitními agenturami.
- P. Hájek – v návaznosti na využití 2. NP administrativní budovy bude vhodné navázat na jednání s ředitelem firmy Conel a projednat podrobněji možnosti případné spolupráce.
- V. Knejp – vidí problém s parkováním; jako možné řešení se nabízí využití parkoviště před současnou poštou.
- V. Knejp – ve spolupráci s Ing. Polákem jsou zpřesňovány nezbytné ekonomické údaje pro realizaci záměru rekonstrukce administrativní budovy v režii města.

4. AKTUÁLNÍ INFORMACE MANAŽERKY VEŘEJNÉ ČÁSTI PROJEKTU

- R. Šedová – podala informace o aktuálních termínech výzev IROP
- Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (DDM a Centrum rozvoje)
 - 07/2016 – plánované datum vyhlášení výzvy
 - 08/2016 – plánované datum zahájení příjmu žádostí
 - 02/2017 – ukončení příjmu žádostí
 - 07/2017 – předpoklad rozhodnutí o podpoře
 - 2018-19 – předpoklad realizace stavby

Zásadní a zcela neočekávaná je informace z monitorovacího výboru IROP, který schválil mj. kritérium přijatelnosti (tedy zda lze vůbec na projekt žádat o podporu) ve znění: **„Projekt není zaměřen na výstavbu nové budovy pro aktivity zájmového, neformálního nebo celoživotního učení“**. Tato skutečnost znamená, že investiční záměr DDM s největší pravděpodobností kritérium přijatelnosti nesplní.

Dalším omezením je stanovení maximální výše podpory jednoho projektu na 40 mil. Kč.
- P. Hájek – je nutné vyčkat na vyhlášení výzvy a následně opětovně konzultovat záměr výstavby DDM z pohledu revitalizace brownfieldu.
- Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol (SŠUP)
 - 05/2016 – plánované datum vyhlášení výzvy
 - 06/2016 – plánované datum zahájení příjmu žádostí
 - 11/2016 – ukončení příjmu žádostí
 - 04/2017 – předpoklad rozhodnutí o podpoře
 - 2018-19 – předpoklad realizace stavby

Dokončený investiční záměr SŠUP je v souladu s očekávanou výzvou. Maximální výše podpory jednoho projektu by měla být 60 mil. Kč.
- P. Hájek – investiční záměr byl upraven dle požadavku Pardubického kraje za účelem snížení celkových nákladů. Kraj požadoval snížit výdaje na cca 60 mil. Kč, upravené řešení představuje výdaje cca 74 mil. Kč z původních 90 mil. Kč. O upravené variantě bude opětovně jednáno s hejtmanem Pardubického kraje.

➤ Výstavba a modernizace přestupových terminálů

03/2016 – zahájení příjmu žádostí

09/2016 – ukončení příjmu žádostí

02/2017 – předpoklad rozhodnutí o podpoře

2017-18 – předpoklad realizace stavby

Výzva je zaměřena na rekonstrukce, modernizace a výstavbu terminálů jako významných přestupných uzlů veřejné dopravy nebo samostatných parkovacích systémů P+R, K+R, B+R nebo P+G.

Maximální výše celkových výdajů na jeden projekt je 50 mil. Kč a minimální výše 5 mil. Kč. **Bohužel projekt revitalizace Perly nevyhovuje specifikovaným podmínkám a kritériu přijatelnosti.** Vhodným projektem pro tuto výzvu by naopak mohl být záměr související s dispoziční úpravou současného autobusového nádraží.

- P. Hájek – shrnul poskytnuté informace a konstatoval zklamání s ohledem na záměr města s výstavbou nového DDM. Zároveň zdůraznil, že nezbytným požadavkem je prověření možného sloučení Centra rozvoje s DDM.
- R. Šedová – konstatovala, že příprava záměru Centra rozvoje se výrazně a pozitivně posunula a byla by škoda o realizaci tohoto záměru přestat usilovat. Největší zájem ze strany gestorů je o dílny umístěné v přízemí. Jejich vybavení a lektorování by zajišťovaly samy zúčastněné firmy. Záměrem je vytvoření multifunkčního prostoru pro expozice, které by se obměňovaly. Činnost bude zahrnovat dopolední programy pro základní školy, odpoledne zájmové kroužky a navečer kutilské dílny. Provoz Centra rozvoje bude zastřešen buď sloučením s některou ze současných příspěvkových organizací města, nebo jako samostatná organizace. Třetí a čtvrté podlaží objektu může být využito jako kanceláře (např. vhodné pro přestěhování Klubcentra).
- R. Šedová – náplň a činnost Centra rozvoje plně vyhovuje podmínkám dotační výzvy IROP – Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání.

5. INFORMACE TÝKAJÍCÍ SE ZADÁNÍ PD „VEŘEJNÁ INFRASTRUKTURA PERLA“

- P. Hájek – poskytl informaci o otevírání obálek v rámci výzvy na dodavatele projektové dokumentace v rozsahu DUR „Veřejná infrastruktura revitalizace území Perla 01“. Doručeny byly čtyři nabídky, nejnižší cenu nabídla společnost M Projekt CZ s.r.o.
- Vyhodnocení soutěže bude předloženo na nejbližším zasedání rady města.

6. OSTATNÍ SOUVISEJÍCÍ PROBLEMATIKA

- R. Šedová – upozornila, že by bylo vhodné vytvořit na webu datový sklad, s možností vkládání a čtení informací pouze pro členy komise. Možnost prověří starosta města.
- R. Šedová – informovala, že na 10. 5. je do Hernychovy vily svoláno pracovní jednání Kreativní skupiny a požádala o účast zástupce samosprávy.
- V. Knejp – je vhodné vyvolat jednání se zástupci Konzumu za účelem sjednocení záměrů.
- P. Hájek – zároveň s projektovou přípravou veřejné infrastruktury areálu Perla bude vhodné zpracovat dokumentaci centrálního parkoviště. Parkoviště nebylo součástí veřejné zakázky s ohledem na prověřování dotačních podmínek IROP pro výstavbu a modernizaci přestupových terminálů.

Kontrola úkolů:

- Předložit ekonomický model (podnikatelský záměr) na využití administrativní budovy.
zodpovídá: V. Knejp, manažer privátní části projektu
termín: únor 2016 **splněno a nadále trvá – termín: červen 2016**
- Vypracovat harmonogram veřejné i privátní části projektu Revitalizace Perly.
zodpovídá: P. Hájek, starosta města
termín: březen 2016 **rozpracováno a nadále trvá – termín: červen 2016**
- Doporučuje radě města jednat s firmou Commservis.com s.r.o. za účelem uzavření SOD v rozsahu zpracované strategie PR komunikace a cenové nabídky.
zodpovídá: P. Hájek, starosta města
termín: RM 4. 4. 2016 **splněno**
- Předložit zastupitelstvu města ucelený návrh dalšího řešení veřejné i privátní části projektu, jako podklad pro podání žádosti o dotaci z IROP a další řešení administrativní budovy.
zodpovídá: P. Hájek, starosta města
termín: červen 2016 **probíhá**
- Koordinovat projekční přípravu v rozsahu DUR v rámci zpracovaných investičních záměrů města a veřejné infrastruktury dle návrhu regulačního plánu.
zodpovídá: P. Hájek, starosta města
termín: duben až září 2016 **probíhá**
- Koordinovat záměr města s požadavky Pardubického kraje za účelem realizace SŠUP.
zodpovídá: P. Hájek, starosta města
termín: duben až září 2016 **probíhá**

Návrhy, úkoly a doporučení Radě města Ústí nad Orlicí:

- Ve spolupráci s autory stávajících IZ prověřit možné sloučení Centra rozvoje a DDM.
zodpovídá: P. Hájek, starosta města
termín: květen 2016
- Projednat se zástupci Pardubického kraje další postup spolupráce pro realizaci SŠUP.
zodpovídá: P. Hájek, starosta města
termín: květen 2016
- Vyvolat jednání se společností Conel s.r.o. za účelem možného využití administrativní budovy.
zodpovídá: V. Knejp, manažer privátní části projektu
termín: červen 2016
- Vyvolat jednání se společností Konzum za účelem sjednocení záměrů v rámci revitalizace území Perla.
zodpovídá: V. Knejp, manažer privátní části projektu
termín: červen 2016

Termín příštího jednání:

Předpokládaný termín je úterý 31. 5. 2016, jednání bude řádně svoláno dle Statutu komise.

Zapsal: Lucie Břízová, zapisovatelka komise

Ověřil: Petr Hájek, starosta města a předseda komise

V Ústí nad Orlicí, 27. 4. 2016

