

Statut Nadačního fondu ZELENÉ OUSTÍ

1. Základní ustanovení

1.1. Název Nadačního fondu je Nadační fond ZELENÉ OUSTÍ (dále jen "Nadační fond")

1.2. Sídlo Nadačního fondu

Sychrova 16, 562 01 Ústí nad Orlicí

IČ: 28827007

1.3. Právní poměry Nadačního fondu

1.3.1. Nadační fond vznikl dnem zápisu Nadačního fondu do nadačního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl N, vložka číslo 232

1.3.2. Zřizovatelem nadačního fondu je Město Ústí nad Orlicí, se sídlem Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí, IČO 00279676.

1.3.3. Nadační fond je právnickou osobou s působností na území města Ústí nad Orlicí

1.3.4. Nadační fond je zřízen na dobu neurčitou.

1.3.5. Právní poměry Nadačního fondu se řídí platnými právními předpisy, Nadační listinou Nadačního fondu a tímto statutem.

1.4. Účel a předmět činnosti Nadačního fondu

Posláním a cílem Nadačního fondu je účinná podpora ochrany, údržby a rozvoje veřejné zeleně na území města Ústí nad Orlicí

2. Majetek Nadačního fondu

2.1. Majetek Nadačního fondu tvoří vklad zřizovatele, dary a příspěvky právnických a fyzických osob věnované Nadačnímu fondu a příjmy plynoucí z hospodaření majetkem Nadačního fondu. Stanoví-li dárce podmínky nebo účel použití příspěvku, je nadační fond povinen je respektovat, jinak musí příspěvek odmítnout.

2.2. Počáteční hodnota majetku Nadačního fondu je 10.000 Kč (slovy deset tisíc korun českých) a pochází z vkladu zřizovatele. Je uložen na běžném účtu Nadačního fondu.

2.3. Majetek Nadačního fondu smí být použit pouze v souladu s účelem a podmínkami stanovenými v nadační listině nebo ve statutu Nadačního fondu, jako nadační příspěvek a k úhradě nákladů souvisejících se správou Nadačního fondu. Náklady související se správou Nadačního fondu musí vést Nadační fond odděleně od nadačních příspěvků. Náklady související se správou Nadačního fondu zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku Nadačního fondu, náklady na propagaci účelu Nadačního fondu a náklady související s provozem Nadačního fondu.

3. Správa majetku Nadačního fondu a hospodaření s majetkem Nadačního fondu

3.1. Majetek Nadačního fondu spravuje správní rada Nadačního fondu v souladu s platnými právními předpisy.

3.2. Hospodaření s prostředky Nadačního fondu vede a eviduje na základních účelových účtech hospodář Nadačního fondu.

3.3. Výroční zpráva Nadačního fondu za kalendářní rok musí být vypracována nejpozději do 30.6. následujícího kalendářního roku, přílohu výroční zprávy tvoří účetní uzávěrka Nadačního fondu.

3.4. Omezení nákladů souvisejících se správou nadačního fondu dle § 22 odst. 1 zákona č. 227/1997 Sb.: Ve smyslu §3 odst. 2 písm. g/ celkové roční náklady Nadačního fondu související se správou nadačního fondu nesmí překročit 1 % majetku nadačního fondu podle stavu k 31. prosinci téhož roku.

4. Poskytování nadačních příspěvků

4.1. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada Nadačního fondu v souladu s účelem, pro který byl Nadační fond zřízen.

4.2. Prostředků nadačního fondu lze použít k realizaci cílů fondu uvedeného v čl. 1.4, a to zejména na příspěvky a finanční zajištění činnosti uvedené v čl. 1.4, zejména pak v těchto oblastech:

* zřizování nové veřejné zeleně

* údržby stávající veřejné zeleně

4.3. O nadačním příspěvku rozhodne správní rada na základě písemné žádosti obsahující zdůvodnění žádosti, požadovanou výši nadačního příspěvku a rozpočet předpokládaných výdajů. Správní rada je povinna do 2 (dvou) měsíců od doručení žádosti vyrozumět žadatele o svém rozhodnutí týkající se udělení nadačního příspěvku.

4.4. Členům orgánů Nadačního fondu nelze nadační příspěvek přidělit.

4.5. Přehled poskytnutých nadačních příspěvků zveřejní správní rada ve výroční zprávě Nadačního fondu.

5. Orgány Nadačního fondu

5.1. Orgány Nadačního fondu jsou:

správní rada

revizor

5.2. Správní rada

5.2.1. Správní rada je statutárním orgánem Nadačního fondu, spravuje majetek Nadačního fondu, řídí jeho činnost a rozhoduje o všech záležitostech Nadačního fondu.

5.2.2. Správní rada Nadačního fondu je složena ze 3 členů.

5.2.3. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná a není ona ani osoba jí blízká k Nadačnímu fondu v pracovně právním nebo obdobném vztahu. Členem správní rady nemůže být fyzická osoba ani osoba jí blízká, které se poskytují prostředky k plnění účelu Nadačního fondu, jakož ani člen statutárního nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu Nadačního fondu poskytovány této právnické osobě.

5.2.4. Funkční období správní rady je dvouleté, po skončení funkčního období mohou být členové správní rady opětovně zvoleni. Člen správní rady je zvolen správní radou.

5.2.5. Členství ve správní radě je nezastupitelné.

5.2.6. Složení první správní rady Nadačního fondu (viz Nadační listina).

5.2.7. Předseda správní rady svolává a řídí zasedání správní rady Nadačního fondu, podle potřeby, nejméně však 2x do roka. Předsedajícím zasedání je předseda správní rady nebo jím pověřený člen správní rady.

5.2.8. Správní rada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni alespoň 2 její členové.

5.2.9. Zřizovatel má právo zúčastnit se jednání správní rady. Požádá-li o slovo, musí mu být uděleno.

5.2.10. Hlasovací právo členů správní rady je rovné. K rozhodnutí správní rady je potřeba souhlasu nadpoloviční většiny všech jejích členů.

5.2.11. Ze zasedání správní rady se pořizuje zápis, který podepisuje předsedající zasedání. V zápise bude uveden i případný odlišný názor člena správní rady.

5.2.12. Jestliže s tím souhlasí všichni členové správní rady, může správní rada rozhodnout i mimo zasedání. V takovém případě se však k návrhu rozhodnutí musí vyjádřit všichni členové správní rady. Hlasující členové správní rady se považují za přítomné.

5.2.13. Do výlučné působnosti správní rady Nadačního fondu náleží:

a) vydat statut Nadačního fondu a rozhodovat o jeho změnách v souladu s platným právním řádem

b) projednávat, schvalovat a měnit základní koncepci činnosti a projekty Nadačního fondu

c) schvalovat a měnit rozpočet Nadačního fondu na příslušný kalendářní rok

d) stanovit odměnu za výkon funkce revizora

e) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu Nadačního fondu o její činnosti a hospodaření

- f) rozhodovat o přijetí nebo odmítnutí nadačních darů od třetích osob
- g) volit nové členy správní rady a revizora a rozhodovat o jejich odvolání, volit ze svého středu předsedu správní rady
- h) rozhodovat o poskytnutí nadačního příspěvku, o podmínkách jeho poskytnutí a formě
- i) zřizovat a rušit poradní orgány, přispívající k plnění účelu Nadačního fondu a stanovit náplň jejich činnosti a jejich pravomoci
- j) schvalovat záměry pro činnost Nadačního fondu pro příslušný rok

5.2.14. Statutárním orgánem nadačního fondu ve smyslu § 20 c) písm.e/ Občanského zákoníku je předseda správní rady.

5.2.15. Podepisování se za nadační fond děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému jménu připojí předseda správní rady a člen správní rady svůj podpis.

5.2.16. Členství ve správní radě Nadačního fondu zaniká:

uplynutím funkčního období

úmrtím

odstoupením

odvoláním

5.2.17. Správní rada může odvolat člena, jestliže přestane splňovat podmínky pro členství ve správní radě nebo poruší-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon o nadacích a nadačních fondech, nadační listinu nebo tento statut.

5.2.19. Člen správní rady může ze své funkce odstoupit, je však povinen písemně oznámit své odstoupení správní radě.

5.2.20. Doplnovací volbu nového člena správní rady Nadačního fondu provedou zbývající členové správní rady na svém nejbližším zasedání z kandidátů navržených zřizovatelem, funkční období takto zvoleného člena správní rady končí dnem, ke kterému by skončilo funkční období člena, jehož členství ve správní radě zaniklo. Jestliže v důsledku zániku členství ve správní radě nemá Nadační fond víc než jednoho člena správní rady, jmenuje nové členy správní rady soud na návrh zřizovatele Nadačního fondu, revizora nebo i bez návrhu.

5.3. Revizor

5.3.1. Revizor je kontrolním orgánem Nadačního fondu.

5.3.2. Revizora volí správní rada Nadačního fondu.

5.3.3. Funkční období revizora je dvouleté. Po skončení funkčního období může být revizor opětovně zvolen.

5.3.4. Funkce revizora je neslučitelná s funkcí člena správní rady Nadačního fondu.

5.3.5. Revizor Nadačního fondu zejména:

- kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků
- správnost účetnictví vedeného Nadačním fondem
- přezkoumává roční závěrku a výroční zprávu Nadačního fondu
- dohlíží, aby Nadační fond vyvíjel činnost v souladu s právními předpisy a statutem Nadačního fondu

- upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění

5.3.6. Revizor je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněn:

- nahlížet do účetních knih a jiných dokladů, týkajících se Nadačního fondu
- svolat mimořádné jednání správní rady jestliže to vyžadují zájmy Nadačního fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady
- účastnit se zasedání správní rady s tím, že pokud požádá o slovo, musí mu být uděleno

5.3.7. Revizor je povinen nejméně 1x ročně podávat správní radě zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti.

5.3.8. Prvním revizorem Nadačního fondu je Bc. Radomíra Hájková, dále viz Nadační listina.

5.3.9. Funkce revizora Nadačního fondu zaniká

uplynutím funkčního období

úmrtím

odstoupením
odvoláním

5.3.10. Revizor může být odvolán, jestliže přestane splňovat podmínky pro výkon funkce revizora nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon o nadacích a nadačních fondech, nadační listinu nebo statut.

5.3.11. Revizor může ze své funkce odstoupit.

6. Ostatní ustanovení

6.1. Výroční zpráva

6.1.1. Evidenci a účetnictví Nadačního fondu vede Nadační fond způsobem odpovídajícím příslušným obecně závazným právním předpisům. Pokud z právních předpisů vyplývá povinnost ověřit auditorem roční účetní závěrku, je Nadační fond povinen toto ověření zajistit.

6.1.2. Nadační fond vydává výroční zprávu o činnosti a hospodaření nejpozději do 6 měsíců od skončení příslušného kalendářního roku. Výroční zpráva zejména obsahuje roční účetní závěrku, přehled majetku Nadačního fondu, údaje o použití majetku Nadačního fondu, přehled darů poskytnutých Nadačnímu fondu a osob, které je poskytly, pokud nepožádaly o zachování anonymity, přehled nadačních příspěvků poskytnutých Nadačním fondem a osob, kterým byl nadační příspěvek poskytnut, a zhodnocení zda a jakým způsobem byly nadační příspěvky použity, zhodnocení výdajů Nadačního fondu, přehled závazků fondu a zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce.

7. Zrušení a zánik Nadačního fondu

7.1. Nadační fond se zrušuje:

z rozhodnutí zřizovatele

rozhodnutím soudu o zrušení Nadačního fondu dnem uvedeným v tomto rozhodnutí, jinak dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí, prohlášením konkurzu nebo zamítnutím návrhu na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku.

Likvidační zůstatek se použije v souladu se zákonem

7.2. Nadační fond zaniká dnem výmazu z Nadačního rejstříku.

8. Závěrečná ustanovení

Právní poměry, týkající se Nadačního fondu, které nejsou v tomto statutu výslovně uvedeny, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 227/1997 Sb. O nadacích a nadačních fondech ve znění pozdějších předpisů a ostatními obecně závaznými předpisy.

Tento statut byl schválen správní radou Nadačního fondu dne 6.2.2012 a je uložen v sídle Nadačního fondu. Každý má právo do něj nahlédnout a činit si opisy a výpisy.

V Ústí nad Orlicí dne 6.2.2012

Jméno: doc. Ing. Václav Klička, CSc., Ph.D.

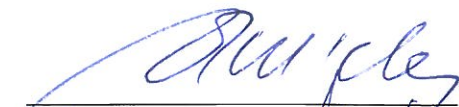
Funkce: předseda správní rady

Jméno: MUDr. Lubor Špáta

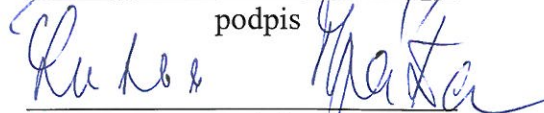
Funkce: člen správní rady

Jméno: Mgr. Helena Křížová

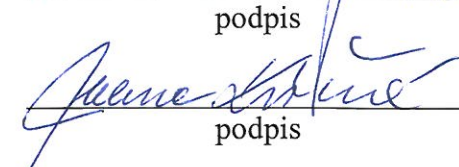
Funkce: člen správní rady



podpis



podpis



podpis