

# PLÁN ROZVOJE SPORTU MĚSTA ÚSTÍ NAD ORLICÍ

## na období 2020 - 2025

## **Osnova:**

1. Úvodní ustanovení	3
2. Úloha obce v zajišťování podpory sportu	3
3. Definování strategických cílů města Ústí nad Orlicí v oblasti sportu	4
4. Opatření k naplnění stanovených strategických cílů	4
5. Závěrečná ustanovení	9
6. Přílohy	9

## 1. Úvodní ustanovení

- Plán rozvoje sportu města Ústí nad Orlicí je zpracován ve smyslu ustanovení § 6 odst. 2 zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů.
- V souladu s pojetím Evropské charty sportu se „sportem rozumí všechny formy tělesné činnosti, které ať již prostřednictvím organizované účasti či nikoli, si kladou za cíl projevení či zdokonalení tělesné i psychické kondice, rozvoj společenských vztahů nebo dosažení výsledků v soutěžích na všech úrovních“. V tomto pojetí je tedy pojem SPORT chápán jako zastřešující pojem pro všechny formy tělesné činnosti, tedy aktivity školní, rekreační (volnočasové) i závodní. Obdobně je tento pojem sport užíván i v Plánu rozvoje sportu města Ústí nad Orlicí.
- Plán rozvoje sportu je střednědobý dokument konkretizující cíle, opatření, možnosti podpory a dostupné finanční zdroje, které v komplexu umožní vyšší využití potenciálu sportu a s ním spojených aktivit ve prospěch města a kvality života jeho občanů.
- Cílem tohoto plánu je podpořit sport ve všech jeho rovinách a vytvářet podmínky pro pohybové aktivity všech obyvatel města.
- Plán rozvoje sportu v Ústí nad Orlicí je otevřeným dokumentem, který se může měnit či doplňovat, a to s ohledem na priority a potřeby města a jeho obyvatel.
- Při tvorbě plánu rozvoje sportu byly vzaty v potaz výsledky šetření ze 4. čtvrtletí roku 2019 (workshopy se zástupci sportovních spolků a dotazníkové šetření mezi občany města zpracované za účelem tvorby strategického plánu města).

## 2. Úloha obce v zajišťování podpory sportu

- Dle ustanovení § 6 odst. 1 zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů, obce ve své samostatné působnosti vytvářejí podmínky pro sport, zejména:
  - a) zabezpečují rozvoj sportu pro všechny, zejména mládež,
  - b) zabezpečují přípravu sportovních talentů, včetně zdravotně postižených občanů,
  - c) zajišťují výstavbu, rekonstrukce, udržování a provozování svých sportovních zařízení a poskytují je pro sportovní činnost občanů,
  - d) kontrolují účelné využívání svých sportovních zařízení,
  - e) zabezpečují finanční podporu sportu ze svého rozpočtu.

- Péče o sport patří ze zákona mezi úkoly obcí. Sportovní politika města se odvíjí od potřeb občanů města a vychází z kulturně historických tradic, místních přírodních podmínek a geografických dispozic. Zároveň tím dochází k naplňování povinnosti obce pečovat o vytváření podmínek pro uspokojování potřeb svých občanů, zejména potřeby ochrany a rozvoje zdraví, výchovy a vzdělávání. Sport sehrává nezastupitelnou úlohu v životě dětí a mládeže. Snahou je mládež orientovat na vhodné využití volného času a tím předcházet negativním společenským jevům.
- Nabídka příležitostí ke sportovnímu vyžití patří k významným faktorům ovlivňujícím kvalitu života občanů města.

### **3. Definování strategických cílů města Ústí nad Orlicí v oblasti sportu**

Město Ústí nad Orlicí si v oblasti podpory sportu klade za cíl především:

- zachovat intenzivní podporu sportu a tím posilovat jeho pozici jako významného prostředku občanské soudržnosti a součásti zdravého životního stylu obyvatelstva,
- věnovat zvýšenou pozornost podpoře sportování dětí a mládeže,
- propojit všechny městské části, umožnit obyvatelům plně využít pěších tras a cyklotras, které široké okolí nabízí,
- podporovat sportovní infrastrukturu a vybavenost,
- podporovat konání sportovních akcí – místních i s přesahem do krajské a celostátní úrovně,
- pokračovat v ekonomickém zajištění sportu a hledat další finanční zdroje pro jeho rozvoj.

### **4. Opatření k naplnění stanovených strategických cílů**

Město Ústí nad Orlicí podporuje organizovaný i neorganizovaný sport a sportovní volnočasové aktivity určené širokým vrstvám obyvatelstva bez ohledu na věk, rasu, národnost, společenskou třídu nebo pohlaví. S cílem podporovat myšlenku zdravého životního stylu, sociální kontakty, smysluplné trávení volného času, seberealizaci a aktivní odpočinek pro všechny občany města. Zvláštní důraz je pak kladen na podporu sportu dětí a mládeže. Aktivní pohyb dětí a mládeže je potřebný pro zdravý tělesný růst a psychický

vývoj. Poskytnutí smysluplné činnosti, určení cíle, poskytnutí sounáležitosti s okolím, navození pocitu bezpečí jsou jedněmi z nejlepších způsobů, jak ovlivnit pozitivním směrem chování dětí a mládeže. Město Ústí nad Orlicí si rovněž uvědomuje důležitou roli sportu v životě seniorů a handicapovaných, kterým pohybové aktivity zachovávají a zvyšují fyzickou a psychickou kondici, čímž zůstávají déle soběstační.

Ve městě Ústí nad Orlicí se nachází celá řada sportovišť, jak ve vlastnictví města (včetně prostor v základních školách), středních škol zřizovaných krajem, spolků, tak i soukromých vlastníků. Tato sportoviště slouží organizovanému sportu i sportování nejširší veřejnosti. Město ze svého rozpočtu v rámci svých možností podporuje provoz těchto zařízení i další rozvoj sportovišť ve městě, a to zejména prostřednictvím každoročního dotačního programu Rozvoj a údržba sportovišť, poskytnutými individuálními dotacemi na rozvoj a údržbu sportovišť a prostřednictvím městské společnosti TEPVOS, spol. s r.o. Město Ústí nad Orlicí také podporuje výstavbu a údržbu chodníků a cyklostezek pro volný pohyb po městě a všech jeho částech pěšky, na in-line bruslích či na kole a tím zvyšuje přirozenou pohybovou aktivitu obyvatel.

**Stěžejním úkolem pro plánovací období let 2020 - 2025 v oblasti podpory sportu je realizace rozsáhlé investiční akce města - výstavba nové budovy příspěvkové organizace města Dům dětí a mládeže Duha Ústí nad Orlicí, kde bude vytvořeno zázemí pro sportovní aktivity zejména dětí a mládeže. Osvědčilo se postupné zavádění sportu prostřednictvím zájmových kroužků příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Duha Ústí nad Orlicí, která je schopna aktivně reagovat na měnící se požadavky na využití volného času dětí a mládeže a zavádět i sporty, které nemají ve městě zázemí v podobě spolků. Snahou je prohloubit spolupráci základních škol a Domu dětí a mládeže Duha Ústí nad Orlicí a více navázat zájmové kroužky na výuku ve školách.**

**Dalším projektem, který je připravován městem Ústí nad Orlicí pro realizaci v nadcházejícím období je revitalizace venkovního sportovního areálu u Základní školy Ústí nad Orlicí, Bratří Čapků 1332. Tento sportovní areál nabídne vhodné sportovní využití nejenom pro žáky školy, ale i obyvatele přilehlého sídliště.**

Významným dlouhodobým potenciálním projektem, který je ovšem vzhledem ke své finanční náročnosti podmíněn získáním příslušných dotací, je výstavba multifunkční sportovní haly. Její potřeba byla jednoznačným výstupem z workshopů se zástupci sportovních spolků.

#### **Systém finanční podpory sportu ve městě:**

K dosažení stanovených strategických cílů město Ústí nad Orlicí podporuje každoročně oblast sportu ze svého rozpočtu – a to jak přímou finanční podporou, tak nepřímou finanční podporou:

- **Přímá finanční podpora sportu:**

a) poskytovaná formou dotací – z dotačních programů města nebo individuálních dotací.

Město Ústí nad Orlicí vyhlašuje každoročně 3 dotační programy do oblasti sportu:

- dotační program Podpora pravidelné sportovní činnosti sportovních organizací
- dotační program Podpora jednotlivých sportovních nebo volnočasových akcí sportovního charakteru
- dotační program Rozvoj a údržba sportovišť.

Dotační program *Podpora pravidelné sportovní činnosti sportovních organizací* – účelem tohoto programu je rozšíření a zkvalitnění nabídky pravidelné činnosti sportovních oddílů, které se při své činnosti zaměřují i na oblast práce s dětmi a mládeží. Široká oblast podpory je zaměřena na zlepšení podmínek sportovní činnosti žadatele. Z tohoto dotačního programu lze financovat také veškeré výdaje na odměny trenérů mládeže. Smyslem programu je podpořit ty sportovní organizace, které pracují s dětmi a mládeží a motivovat k takové činnosti i ty organizace, které s dětmi a mládeží dosud nepracují. Výše dotace se u tohoto dotačního programu stanovuje transparentním výpočtem, který zohledňuje velikost členské základy k 31. 12. předchozího roku – pouze dětí do 18 let včetně a výši jejich skutečně zaplacených členských příspěvků, úroveň provozovaného sportu – rekreační x soutěžní, kdy podpora na soutěžní sport je výrazně vyšší než podpora na rekreační sport. Zohledňuje se také skutečnost, zda spolek žádá o dotace i z jiných dotačních programů města.

Dotační program *Podpora jednotlivých sportovních nebo volnočasových akcí sportovního charakteru* – účelem tohoto programu je rozšíření a zkvalitnění nabídky sportovních a volnočasových aktivit pro děti a mládež i pro širokou sportovní i laickou veřejnost. Smyslem programu je podpořit organizaci a pořádání takových sportovních a volnočasových akcí sportovního charakteru, které doplňují a rozšiřují nabídku na sportování a smysluplné trávení volného času všech skupin obyvatel města. Podpora sportovních akcí je pro město vhodným prostředkem umožňujícím pěstovat v občanech města pocity patriotismu vůči městu a také prostředkem účinné reklamy města a vytváření jeho image. O poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu rozhodují příslušné orgány města na základě doporučení Sportovní komise.

Dotační program *Rozvoj a údržba sportovišť* – účelem tohoto programu je údržba a investiční i neinvestiční záměry směřující ke zlepšení technického stavu sportovišť a tělovýchovných zařízení nebo jejich zázemí. O dotaci mohou žádat vlastníci nebo nájemci sportovišť na území města Ústí nad Orlicí, která jsou pravidelně využívána dětmi a mládeží pod dohledem trenérů a cvičitelů nebo jsou volně přístupná široké veřejnosti. O poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu rozhodují příslušné orgány města na základě doporučení Sportovní komise.

Celková alokovaná finanční částka na dotační programy není pevně stanovena. Její výše je každoročně stanovována při schvalování rozpočtu s ohledem na finanční možnosti města a je každoročně upřesněna v rámci vyhlášení dotačních programů pro daný rok.

Kromě dotací z dotačních programů město Ústí nad Orlicí poskytuje každoročně i individuální dotace – a to individuální dotace dané přímo rozpočtem města na projekty, které má město zájem cíleně podpořit (zejména projekty v oblasti rozvoje a údržby sportovišť a sportovní akce), individuální dotace na přípravu sportovních talentů a dále pak „mimořádné“ individuální dotace během roku z rozpočtových rezerv města.

Jednotlivé dotační programy a jejich podmínky v roce 2020, přehled rozpočtovaných částek pro dotační programy v letech 2015 - 2020, přehled finanční prostředků poskytnutých formou individuálních dotací v letech 2015 - 2019 jsou přílohou tohoto plánu. Z uvedených příloh je patrné, že finanční objemy, které město Ústí nad Orlicí uvolňuje ze svého rozpočtu na poskytování dotací, jsou v čase trvale rostoucí.

b) poskytovaná v rámci příspěvku na provoz příspěvkových organizací města.

Z příspěvku na provoz příspěvkových organizací města (především škol a školských zařízení) jsou spolufinancovány náklady související s provozem příspěvkových organizací, s pořádáním nebo účastí příspěvkových organizací na sportovních akcích nebo soutěžích. Z příspěvku na provoz je hrazena běžná údržba a opravy vybavení tělocvičen příspěvkových organizací.

c) poskytovaná na financování provozu, údržby a investic sportovišť prostřednictvím městské společnosti TEPVOS, spol. s r.o.

Úsek Rekreačních služeb městské společnosti TEPVOS, spol. s r.o. zajišťuje pro město Ústí nad Orlicí správu městského rekreačního a sportovního zařízení - provozování Krytého plaveckého bazénu, Plavecké školy a kurzů plavání, Aquaparku, Sauny, sportovního Centra RIO, Zimního stadionu, Hřiště pro všechny, Minigolfu a Skateparku.

• **Nepřímá finanční podpora sportu:**

a) zveřejňování informací o pořádaných sportovních akcích na webových stránkách města, v městském zpravodaji Ústecké listy a v Turistickém informačním centru,

b) možnost bezplatně informovat o sportovních výsledcích a úspěších v městském zpravodaji Ústecké listy,

c) podpůrná a koordinační činnost,

d) přebírání záštity (starosty/rady města) nad významnými sportovními akcemi konanými ve městě.

**Ve výše popsané přímé i nepřímé finanční podpoře sportu bude město Ústí nad Orlicí pokračovat i v plánovacím období let 2020 – 2025.** Dle výsledů dotazníkového šetření organizovaného společností AQE advisors, a.s. za účelem tvorby strategického plánu města se stávající model osvědčil a oblast sportu a možností sportovního vyžití jednou z nejlépe hodnocených oblastí města Ústí nad Orlicí. Oblast sportu a volného času považují občané města Ústí nad Orlicí za vůbec nejméně problematickou ze všech hodnocených oblastí.



## 5. Závěrečná ustanovení

- Plán rozvoje sportu města Ústí nad Orlicí schválilo Zastupitelstvo města Ústí nad Orlicí na svém zasedání konaném dne 21.9.2020 usnesením č. 300/11/ZM/2020.
- Plán rozvoje sportu v Ústí nad Orlicí je zveřejněn na webových stránkách města Ústí nad Orlicí [www.ustinadorlici.cz](http://www.ustinadorlici.cz) a jeho originál je uložen na odboru Školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace Městského úřadu Ústí nad Orlicí.

## 6. Přílohy

- č. 1: Přehled zapsaných spolků žádajících o dotace města do oblasti sportu v letech 2019 – 2020
- č. 2: Přehled sportovní vybavenosti města Ústí nad Orlicí
- č. 3: Dotační programy do oblasti sportu vyhlášené v roce 2020
- č. 4: Přehled finančních prostředků vyčleněných na dotační programy v rozpočtu města Ústí nad Orlicí v letech 2015 – 2020
- č. 5: Přehled poskytnutých finančních prostředků formou individuálních dotací do oblasti sportu v letech 2015 – 2019

Příloha č. 1: **Přehled zapsaných spolků žádajících o dotace města do oblasti sportu v letech 2019 - 2020**

1	Aeroklub Ústí nad Orlicí, z. s.
2	AUTO KLUB ÚSTÍ NAD ORLICÍ V AČR
3	Basketbalový klub Ústí nad Orlicí, z.s.
4	Cyklo triatlon club Ústí nad Orlicí, z. s.
5	Český rybářský svaz, z.s., místní organizace Ústí n. Orlicí
6	FbKOrlicko -Třebovsko, z. s.
7	FFT Bikes, z. s.
8	FK Kerhartice - z. s.
9	Golf Club UNO, z. s.
10	Havlíček v Kerharticích z. s.
11	Sportovní klub JK SPORTS z. s.
12	Junák - český skaut, středisko Orlice Ústí nad Orlicí, z.s.
13	Modelářský klub - JUNIOR KLUB Ústí nad Orlicí, p. s.
14	KČT, odbor Horal Ústí nad Orlicí
15	Klub českých turistů, odbor Ústí nad Orlicí
16	Klub orientačního běhu Ústí nad Orlicí, z. s.
17	Klub sportovní gymnastiky Ústí nad Orlicí, z. s.
18	LDT Zblovce, z.s.
19	Okresní fotbalový svaz Ústí nad Orlicí, z. s.
20	Orel jednota Ústí nad Orlicí
21	Orlické sportovní sdružení okresu Ústí nad Orlicí, z.s.
22	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Černovír
23	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Hylváty
24	SDH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Ústí nad Orlicí I.
25	SK Karate Ústí nad Orlicí, z. s.
26	Ski klub Ústí nad Orlicí, z. s.
27	SO UNO při Speciální ZŠ, MŠ a praktické škole Ústí nad Orlicí, z. s.
28	Šachový klub Ústí nad Orlicí, z. s.
29	Table tennis club Ústí nad Orlicí, z.s.
30	Tenisový klub Ústí nad Orlicí, z. s.
31	TJ Jiskra Hylváty, z. s.
32	TJ Jiskra Ústí nad Orlicí, z. s.
33	TJ Knapovec, z. s.
34	TJ Sokol Černovír, z. s.
35	TJ Sokol Hylváty
36	TJ Sokol Kerhartice
37	TJ Sokol Ústí nad Orlicí

## Příloha č. 2: Přehled sportovní vybavenosti města Ústí nad Orlicí

Uvedená sportoviště jsou v majetku města, městské společnosti TEPVOS, spol. s r.o., Pardubického kraje, soukromých vlastníků nebo v majetku spolků:

- Tělocvičny v budovách škol a školských zařízení zřizovaných městem (Základní škola Ústí nad Orlicí, Bratří Čapků 1332; Základní škola Ústí nad Orlicí, Třebovská 147; Základní škola Ústí nad Orlicí, Komenského 11; Dům dětí a mládeže Duha Ústí nad Orlicí, Špindlerova 1167 – horolezecká stěna),
- Tělocvičny a venkovní sportoviště v budovách středních škol zřizovaných Pardubickým krajem (Gymnázium Ústí nad Orlicí, T. G. Masaryka 106; Střední škola uměleckoprůmyslová, Zahradní 541; Střední škola automobilní Ústí nad Orlicí, Dukla 313; Speciální základní škola, mateřská škola a praktická škola Ústí nad Orlicí, Lázeňská 206; Vyšší odborná škola a střední škola zdravotnická a sociální Ústí nad Orlicí, Smetanova 838),
- Aquapark,
- Krytý plavecký bazén,
- Sportovní centrum RIO,
- Zimní stadion,
- Skatepark,
- Hřiště pro všechny a minigolfového hřiště,
- Kulturní centrum Knapovec a okolní sportoviště (tenisový kurt, venkovní FIT posilovna),
- Sportovní areál TJ Jiskra Ústí nad Orlicí,
- Sportovní areál TJ Sokol Ústí nad Orlicí,
- Sportovní areál TJ Sokol Hylváty,
- Sportovní areál TJ Jiskra Hylváty,
- Sportoviště TJ Sokol Kerhartice,
- Sportoviště TJ Sokol Černovír,
- Kuželna TJ Sokol Hylváty II.,
- Areál Tenisového klubu Ústí nad Orlicí,
- Herna TableTennis Club Ústí nad Orlicí,
- Sportovní hala VÚB a.s.,
- Sportovní areál v Cakli,
- Dětská hřiště – Wolkerovo údolí, městské části, atd.,
- Cyklostezky,

- Venkovní sportoviště pro dospělé/seniory u Oblastního spolku Českého červeného kříže Ústí nad Orlicí,
- Areál Pevných kontrol na Andrlově chlumu,
- Areál FFT Bikes,
- Areál Českého rybářského svazu,
- Hřiště v Černovíru,
- Radava Bowling,
- Studio Bart,
- Areál letiště.

**Příloha č. 3: Dotační programy do oblasti sportu vyhlášené v roce 2020**

Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

<b>DOTAČNÍ PROGRAM</b>	<b><i>Podpora pravidelné sportovní činnosti sportovních organizací v roce 2020</i></b>
<b>OBLAST PODPORY: (ÚČEL PROGRAMU)</b>	Rozšíření a zkvalitnění nabídky pravidelné činnosti sportovních oddílů, které se při své činnosti zaměřují i na oblast práce s dětmi a mládeží. Široká oblast podpory je zaměřena na zlepšení podmínek sportovní činnosti žadatele. Smyslem programu je podpořit ty sportovní organizace, které pracují s dětmi a mládeží a motivovat k takové činnosti i ty organizace, které s dětmi a mládeží dosud nepracují.
<b>DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:</b>	Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže i dospělých občanů města vychází z programového prohlášení rady města, které podporuje spolkovou a sportovní činnost ve městě. Smysluplné a pestré využívání volného času a podpora zdravého životního stylu všech obyvatel města je dlouhodobým strategickým cílem.
<b>PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ:</b>	1 500 000,- Kč
<b>KRITÉRIA PRO STANOVENÍ VÝŠE DOTACE A PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI</b>	Výše dotace bude stanovena výpočtem a bude vycházet z členské základny žadatele k 31. 12. 2019, a sice: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. z počtu dětí do 18 let (včetně) a výše jejich skutečně zaplacených členských příspěvků,</li> <li>2. z úrovně sportu provozované dětmi a mládeží, tedy úrovně rekreační či soutěžní.</li> </ol> <p>Podpora na soutěžní sport je výrazně vyšší než na rekreační. Výpočet výše dotace bude omezen i výší členského příspěvku. Všechny vykazované děti a mládež musí mít zaplacený k 31. 12. 2019 členské příspěvky za rok 2019. Zaplacení členských příspěvků i jejich skutečně zaplacená výše musí být doložitelné v účetnictví příjemce dotace a může být předmětem veřejnosprávní kontroly ze strany poskytovatele dotace.</p>
<b>ŽADATELÉ:</b>	Nestátní neziskové organizace působící v oblasti tělovýchovy a sportu mládeže, které mají sídlo na území města Ústí nad Orlicí nebo které vyvíjejí svou činnost na území města Ústí nad Orlicí.
<b>TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ:</b>	<b>od 2. 12. 2019 do 21. 1. 2020</b>

ZPŮSOB DORUČENÍ ŽÁDOSTÍ:	Poštou (při zaslání poštou rozhoduje podací razítko pošty), do datové schránky (bxcbwmg, v tomto případě musí být součástí elektronický podpis) nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Ústí nad Orlicí, Sychrova 16.
PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	<p>Podpora je určena pouze pro sportovní organizace <b>pracující s dětmi a mládeží pravidelně a celoročně (alespoň 1x týdně, s výjimkou prázdnin)</b> – viz povinná příloha. Dalším předpokladem je správně, včas, bezchybně a úplně vyplněná žádost o dotaci včetně požadovaných příloh. Neúplná žádost nebo přílohy mohou být důvodem k vrácení žádosti a k neposkytnutí dotace.</p> <p><b>Nelze podat žádost do programu „Podpora pravidelné sportovní činnosti sportovních organizací v roce 2020“ a zároveň do programu „Podpora jednotlivých sportovních nebo volnočasových akcí sportovního charakteru v roce 2020“.</b> Platí, že lze podat žádost pouze do jednoho či druhého dotačního programu.</p> <p>Dotace z daného dotačního programu je poskytována bez finanční spoluúčasti příjemce dotace.</p>
LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI	Orgány města rozhodnou o poskytnutí dotace do 30. 4.2020
<b>POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doklady žadatele potvrzující vznik subjektu</b> (např. zakládací listina, stanovy, výpis z rejstříků aj.), o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, o přidělení IČ, případně DIČ a o zřízení běžného účtu. Pokud stejný žadatel podává současně více žádostí o dotaci, předkládá uvedené doklady pouze jednou. Žadatel, který uvedené doklady již předložil s žádostí v letech minulých a nedošlo-li ke změně údajů, tyto doklady nedokládá.</li> <li>• <b>Popis projektu – tj. plán, popis a charakteristika pravidelné sportovní činnosti s dětmi a mládeží v roce 2020</b>(uvést, jak často se trénuje, kde a jakou formou probíhají tréninky, četnost soutěžních utkání atd.)</li> <li>• <b>Seznam evidovaných dětí a mládeže do 18 let (včetně), kteří mají k 31. 12. 2019 zaplacený členský příspěvek, s výší těchto příspěvků a s vyznačením úrovně provozované sportovní činnosti (rekreační / soutěžní)</b></li> </ul>	
<b>SPECIFICKÉ PODMÍNKY DOTACE:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Žádost musí obsahovat:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objektivní a věrohodné údaje,</li> <li>- všechny požadované náležitosti a přílohy.</li> </ul> </li> <li>▪ <b>Žádost bude z dalšího řízení věcně příslušným odborem vyřazena:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu v rámci předběžné</li> </ul> </li> </ul>	

veřejnosprávní kontroly ve lhůtě do 7 kalendářních dnů (pokud nebude dohodnuto jinak) nedoplní a neuvede do souladu s tímto programem,

- b) pokud bude doručena jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem) nebo na jinou adresu,
- c) nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči městu.

- **Žádost rovněž může být vyřazena** v případě, že žadatel nepředložil finanční vypořádání dotace obdobného charakteru (obsah, zaměření) poskytnuté v předchozím kalendářním roce v termínu stanoveném Smlouvou o poskytnutí dotace, případně v náhradním termínu stanoveném věcně příslušným odborem, viz tabulka sankcí:

<b>Překročení termínu podání žádosti nebo finančního vypořádání dotace</b>	<b>Postih žadatele z navrhované částky dotace na rok 2020</b>
Do 7 dní	Snížení poskytnuté dotace o 10 %
O 8 až 30 dní	Snížení poskytnuté dotace o 50 %
O více než 30 dní	Dotace nebude poskytnuta
Překročení termínu podání žádosti a současně i finančního vypořádání dotace z předchozího roku	Dotace nebude poskytnuta

O vyřazení žádosti bude žadatel informován.

- **Na dotaci není právní nárok.**
- Dotace je poskytována pouze bezhotovostním způsobem – převodem na bankovní účet žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace.
- **Uznatelné náklady** jsou nezbytné náklady, které vznikly příjemci dotace v přímé souvislosti s realizací projektu a byly uhrazeny do konce realizace projektu a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti.

Z dotace lze zejména hradit (uznatelné náklady):

- nájemné, provozování a údržbu prostor nezbytných pro činnost,
- dopravu, cestovné, ubytování, stravné (zejména v souvislosti s účastí členské základny a trenérů na soutěžích a soustředěních),
- propagaci,

- startovné, registrační poplatky,
- rozhodčí, porotu (včetně jízdného, ubytování a stravného),
- odměny trenérů, školení trenérů,
- pořízení potřebného vybavení neinvestiční povahy,
- materiál nezbytný pro činnost,
- kancelářské potřeby, poštovní služby, internet,
- věcné ceny pro účastníky soutěží,
- náklady na soustředění (včetně ubytování a stravování) organizovaného pro členskou základnu příjemce dotace,
- komerční pojištění mající přímou souvislost s dotovaným projektem,
- mzdy nebo ostatní osobní náklady „OON“ (dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce) včetně odvodů povinného pojistného za zaměstnavatele.

• **Neuznatelné náklady** - z dotace nelze zejména hradit:

- investiční náklady - tj. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 40.000,- Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60.000,- Kč),
- leasingové splátky, zálohové platby, daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení je možné právoplatně žádat,
- pokuty, penále, úroky z prodlení, manka a škody,
- náklady na pohoštění a dary,
- finanční odměny pro účastníky soutěží tzv. „prize money“,
- náklady na telefonní hovory a telefonní karty,
- náklady na nákup alkoholických nápojů a tabákových výrobků,
- náklady spojené se zahraničními cestami (s výjimkou organizovaných sportovních utkání např. v partnerských městech apod.),
- náklady spojené s běžnými prázdninovými pobyty táborařského charakteru.

**O výjimky z neuznatelných nákladů** lze v žádosti žádat zejména na:

- náklady na pohoštění,
- náklady spojené se zahraničními cestami,
- investice, tj. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku nezbytného k uskutečnění dotované akce (takovýto majetek pořízený z dotace bude veden v majetkové evidenci příjemce dotace po dobu pěti let),
- náklady na telefonní hovory.

Tyto výjimečně uznatelné náklady lze hradit z dotace, jen pokud o ně bylo jmenovitě požádáno v žádosti a současně byly schváleny radou města nebo



zastupitelstvem města a jsou uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace jako výjimka z neuznatelných nákladů.

• **Příjemce dotace je povinen:**

1. použít dotaci výhradně v souladu s tímto dotačním programem a Smlouvou o poskytnutí dotace,
2. použít dotaci hospodárně a efektivně na realizaci činnosti v rozsahu a kvalitě odpovídající předložené žádosti,
3. dodržet při finančním vypořádání dotace termín a formu stanovené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
4. vést řádné a oddělené sledování výdajů, které se vztahují k čerpání poskytnuté dotace, ve svém účetnictví nebo jiné předepsané evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, jednotlivé originály prvotních účetních dokladů (např. faktury) označit účelovým znakem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí dotace; z obsahu účetního dokladu musí být zřejmá náplň hospodářské operace,
5. řádně uchovávat veškeré dokumenty související s čerpáním dotace, doložením povinné spoluúčasti (je-li tato povinnost ve smlouvě o poskytnutí dotace stanovena) a prokazující čerpání poskytnuté dotace po dobu 10 let od ukončení doby realizace projektu způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky,
6. oznámit převod nevyčerpaných finančních prostředků z dotace věcně příslušnému odboru a avizovanou částku převést na účet města do 14 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace, jako variabilní symbol uvést své IČO. Nevyčerpané finanční prostředky budou převedeny na účet č. 9005-527611/0100, obdobně je příjemce dotace povinen postupovat i v případě vrácení dotace dle následujícího bodu 7. Mají-li být převáděné (vrácené) finanční prostředky nižší než 100,- Kč, není příjemce dotace povinen tuto částku vracet poskytovateli,
7. neprodleně vrátit městu dotaci v plné výši v případě, že:
  - a) nebyla použita na účel vymezený tímto dotačním programem a předloženou žádostí o dotaci města Ústí nad Orlicí,
  - b) projekt uvedený v žádosti nebyl vůbec realizován,
  - c) nebylo ve sjednaném ani náhradním termínu předloženo finanční vypořádání dotace,
  - d) příjemce dotace nesplnil další povinnosti uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
8. oznámit neprodleně poskytovateli dotace změnu všech identifikačních údajů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace a změny struktury příjemce dotace včetně přeměny nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
9. v případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen dotaci finančně vypořádat ke dni přeměny nebo zrušení s likvidací a do 30 dnů ode dne, kdy k přeměně nebo zrušení s likvidací došlo předložit finanční vypořádání dotace poskytovateli dotace. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na číslo účtu 9005-527611/0100,
10. umožnit pověřeným zaměstnancům věcně příslušného odboru a útvaru interního auditu města vykonat kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnuté dotace dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
11. vhodným a přiměřeným způsobem propagovat město Ústí nad Orlicí jako sponzora sportovní činnosti. Logo města na propagační materiály obdrží příjemce dotace na věcně příslušném odboru.

- **Za nedodržení povinností příjemce dotace** je považováno, jestliže příjemce:

- a) v žádosti o dotaci uvedl nesprávné či zkreslené údaje, na jejichž podkladě mu byla dotace poskytnuta,
- b) použil dotaci k jinému než stanovenému účelu,
- c) uvedl do příloh k finančnímu vypořádání dotace údaje (soupis výdajů a příjmů na projekt), které se neshodují s údaji vykázanými v jeho účetnictví,
- d) nezajistil řádnou vypovídací schopnost všech účetních dokladů prokazujících skutečné výdaje celého projektu,

čímž závažně porušil podmínky vyplývající z tohoto dotačního programu a Smlouvy o poskytnutí dotace. Příslušný orgán města bude postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace může být v rámci tohoto řízení v krajním případě uložen odvod ve výši schválené dotace a penále.

- **Finanční vypořádání dotace** poskytnuté dle tohoto programu bude příjemcem dotace předáno poskytovateli v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace na předepsaném tiskopise.

Součástí finančního vypořádání dotace jsou přílohy:

Příloha č. 1 – seznam jednotlivých výdajů hrazených z dotace

Příloha č. 2 – soupis příjmů organizace s uvedením jednotlivých zdrojů finančních prostředků,

Další přílohou finančního vypořádání bude doložení uvedení města Ústí nad Orlicí jako sponzora (např. foto, web apod.)

KONTAKTNÍ INFORMACE:

Městský úřad Ústí nad Orlicí  
 Mírové nám. čp. 7, 562 24 Ústí nad Orlicí  
 odbor školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace  
  
 Ing. Lucie Felgrová  
  
 telefon: 465 514 218, 736 516 270 e-mail: felgrova@muuo.cz

DOTAČNÍ PROGRAM	<b>Rozvoj a údržba sportovišť v roce 2020</b>
OBLAST PODPORY: (ÚČEL PROGRAMU)	Údržba a investiční záměry směřující ke zlepšení technického stavu sportovišť a tělovýchovných zařízení nebo jejich zázemí.
DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:	Údržba a zlepšování technického stavu sportovních a tělovýchovných zařízení ve městě navazuje na podporu sportovní činnosti dětí a mládeže i dospělých občanů města, která vychází z programového prohlášení rady města, které podporuje spolkovou a sportovní činnost. Smysluplné a pestré využívání volného času a podpora zdravého životního stylu všech obyvatel města je dlouhodobým strategickým cílem.
PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ :	700 000,- Kč
KRITÉRIA PRO STANOVENÍ VÝŠE DOTACE A PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sportoviště bezplatně přístupné široké veřejnosti</li> <li>• sportoviště pro výkonnostní sport a veřejnost</li> <li>• adekvátnost předloženého rozpočtu</li> <li>• velikost cílové skupiny</li> <li>• kvalita zpracování projektu</li> </ul>
ŽADATELÉ:	Vlastníci nebo nájemci sportovišť na území města Ústí nad Orlicí, která jsou pravidelně využívána dětmi a mládeží pod dohledem trenérů a cvičitelů nebo jsou volně přístupná široké veřejnosti.
TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ:	<b>od 2. 12. 2019 do 21. 1. 2020</b>
ZPŮSOB DORUČENÍ ŽÁDOSTÍ:	Poštou (při zaslání poštou rozhoduje podací razítko pošty), do datové schránky (bxcbwmg, v tomto případě musí být součástí elektronický podpis) nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Ústí nad Orlicí, Sychrova 16.
PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	Podmínkou je využívání sportoviště dětmi a mládeží pod dohledem trenérů či cvičitelů nebo veřejný přístup na sportoviště široké laické i sportovní veřejnosti. Předpokladem je správně, včas, bezchybně a úplně vyplněná žádost o dotaci včetně požadovaných příloh. Žádost o dotaci podaná po stanoveném termínu může být vyřazena. Neúplná žádost nebo přílohy mohou být důvodem k vrácení žádosti a k neposkytnutí dotace.
LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI	Orgány města rozhodnou o poskytnutí dotace do 30. 4. 2020
<b>POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doklady žadatele potvrzující vznik subjektu</b> (např. zakládací listina, stanovy, výpis z rejstříků aj.), o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, o přidělení IČ,</li> </ul>	

případně DIČ a o zřízení běžného účtu. Pokud stejný žadatel podává současně více žádostí o dotaci, předkládá uvedené doklady pouze jednou. Žadatel, který uvedené doklady již předložil s žádostí v letech minulých a nedošlo-li ke změně údajů, tyto doklady nedokládá.

- **Doložení vlastnictví nemovitosti** (sportoviště) kopií výpisu z katastru nemovitostí či jinak, pokud tento doklad nebyl již dříve předložen.
- **Kopie nájemní smlouvy**, jedná-li se o pronájem nemovitosti (sportoviště), pokud tento doklad nebyl již dříve předložen.
- **Podrobný popis projektu** včetně předpokládaného dopadu a zaměření na cílovou skupinu, přínos při splnění projektu atd.

#### SPECIFICKÉ PODMÍNKY DOTACE:

- **Žádost musí obsahovat:**
  - objektivní a věrohodné údaje včetně odpovědně sestaveného předpokládaného rozpočtu projektu, ve kterém budou blíže specifikovány předpokládané náklady hrazené z dotace,
  - všechny požadované náležitosti a přílohy.
- **Žádost bude z dalšího řízení věcně příslušným odborem vyřazena:**
  - a) pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly ve lhůtě do 7 kalendářních dnů (pokud nebude dohodnuto jinak) nedoplní a neuvede do souladu s tímto programem,
  - b) pokud bude doručena jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem) nebo na jinou adresu,
  - c) nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči městu.
- **Žádost rovněž může být vyřazena** v případě, že žadatel nepředložil finanční vypořádání dotace obdobného charakteru (obsah, zaměření) poskytnuté v předchozím kalendářním roce v termínu stanoveném Smlouvou o poskytnutí dotace, případně v náhradním termínu stanoveném věcně příslušným odborem, viz tabulka sankcí:

<b>Překročení termínu podání žádosti nebo finančního vypořádání dotace</b>	<b>Postih žadatele z navrhované částky dotace na rok 2020</b>
Do 7 dní	Snížení poskytnuté dotace o 10 %
O 8 až 30 dní	Snížení poskytnuté dotace o 50 %
O více než 30 dní	Dotace nebude poskytnuta
Překročení termínu podání žádosti a současně i finančního vypořádání dotace z předchozího roku	Dotace nebude poskytnuta

O vyřazení žádosti bude žadatel informován.

- **Jeden žadatel si může v rámci tohoto programu podat pouze jednu žádost**, a to na všechna svoje sportoviště souhrnně, s výjimkou žádostí o investiční dotaci.
- **Na dotaci není právní nárok.**
- Dotace je poskytována pouze bezhotovostním způsobem – převodem na bankovní účet žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace.

- **Uznatelné náklady** jsou nezbytné náklady, které vznikly příjemci dotace v přímé souvislosti s realizací projektu a byly uhrazeny do konce realizace projektu a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti.

Z dotace lze zejména hradit (uznatelné náklady):

- nájemné,
- pořízení potřebného sportovního vybavení a zařízení sportoviště neinvestiční povahy,
- opravy a údržbu sportoviště,
- mzdy nebo ostatní osobní náklady (dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce, např. pro správce či údržbáře sportoviště, mapaře),
- komerční pojištění mající přímou souvislost s daným sportovištěm,
- internet,
- zálohové platby na elektřinu, plyn, topení  
(V případě, že si příjemce dotace zahrne do výdajů prokázaných ve finančním vypořádání dotace zálohové platby na elektřinu, plyn nebo topení, platí: pokud po obdržení vyúčtování těchto zálohových plateb za daný kalendářní rok budou zálohy vyšší než skutečná spotřeba (tj. dojde ke vrácení zálohy), je příjemce dotace povinen do 30 dnů tuto skutečnost nahlásit odboru ŠKCP. Pokud bude částka vrácených záloh vyšší než 100 Kč, je příjemce dotace povinen vrátit tuto částku poskytovateli dotace, případně nahradit tento výdaj ve finančním vypořádání dotace jiným uznatelným výdajem).

- **Neuznatelné náklady** - z dotace nelze zejména hradit:

- investiční náklady - tj. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 40.000,- Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60.000,- Kč),

- leasingové splátky, zálohové platby (s výjimkou zálohových plateb na elektřinu, plyn a topení), daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení je možné právoplatně žádat,
- pokuty, penále, úroky z prodlení, manka a škody,
- náklady na telefonní hovory a telefonní karty.

**O výjimky z neuznatelných nákladů** lze v žádosti žádat zejména na:

- investice, tj. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (takovýto majetek pořízený z dotace musí být veden v majetkové evidenci příjemce dotace po dobu pěti let),
- náklady na telefonní hovory,

Tyto výjimečně uznatelné náklady lze hradit z dotace, jen pokud o ně bylo jmenovitě požádáno v žádosti a současně byly schváleny radou města nebo zastupitelstvem města a jsou uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace jako výjimka z neuznatelných nákladů.

- Další podmínky lze stanovit ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

• **Příjemce dotace je povinen:**

1. použít dotaci výhradně v souladu s tímto dotačním programem a Smlouvou o poskytnutí dotace,
2. podílet se na financování projektu vlastními zdroji ve výši minimálně 20 % (konkrétní výše je uvedena v tabulce v článku II. Smlouvy o poskytnutí dotace) a tuto spoluúčast prokázat v rámci Přílohy č. 1 Finanční vypořádání dotace. Za vlastní zdroje se považují i dotace jiných donátorů, připsané na účet příjemce dotace. U dotací do 5.000,- Kč nebude prokázání spoluúčasti požadováno,
3. vrátit poměrnou část dotace v případě nedodržení povinné spoluúčasti, a to do 30 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace,
4. použít dotaci hospodárně a efektivně na realizaci činnosti v rozsahu a kvalitě odpovídající předložené žádosti,
5. dodržet při finančním vypořádání dotace termín stanovený ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
6. vést řádné a oddělené sledování výdajů, které se vztahují k čerpání poskytnuté dotace, ve svém účetnictví nebo jiné předepsané evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, jednotlivé originály prvotních účetních dokladů (např. faktury) označit účelovým znakem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí dotace; z obsahu účetního dokladu musí být zřejmá náplň hospodářské operace,
7. řádně uchovávat veškeré dokumenty související s čerpáním dotace, doložením povinné spoluúčasti (je-li tato povinnost ve smlouvě o poskytnutí dotace stanovena) a prokazující čerpání poskytnuté dotace po dobu 10 let od ukončení doby realizace projektu způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky,
8. neprodleně písemně oznámit veškeré změny, které nastanou v průběhu realizace projektu, odboru školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace Městského úřadu Ústí nad

Orlicí (dále jen „věcně příslušný odbor“) a přednostně vypořádat vztah k rozpočtu města. O změně podmínek uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace rozhoduje na základě písemné žádosti příjemce dotace ten orgán města, který rozhodl o poskytnutí dotace. O změnu podmínek je příjemce dotace povinen požádat před uplynutím stanoveného termínu předložení finančního vypořádání dotace,

9. oznámit převod nevyčerpaných finančních prostředků z dotace věcně příslušnému odboru a avizovanou částku převést na účet města do 14 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace, jako variabilní symbol uvést své IČO. Nevyčerpané finanční prostředky budou převedeny na účet č. 9005-527611/0100, obdobně je příjemce dotace povinen postupovat i v případě vrácení dotace dle následujícího bodu 10. Mají-li být převáděné (vrácené) finanční prostředky nižší než 100,- Kč, není příjemce dotace povinen tuto částku vracet poskytovateli,
10. neprodleně vrátit městu dotaci v plné výši v případě, že:
  - a) nebyla použita na účel vymezený tímto dotačním programem a předloženou žádostí o dotaci města Ústí nad Orlicí,
  - b) projekt uvedený v žádosti nebyl vůbec realizován,
  - c) nebylo ve sjednaném ani náhradním termínu předloženo finanční vypořádání dotace,
  - d) příjemce dotace nesplnil další povinnosti uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
11. oznámit neprodleně poskytovateli dotace změnu všech identifikačních údajů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace a změny struktury příjemce dotace včetně přeměny nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
12. v případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen dotaci finančně vypořádat ke dni přeměny nebo zrušení s likvidací a do 30 dnů ode dne, kdy k přeměně nebo zrušení s likvidací došlo předložit finanční vypořádání dotace poskytovateli dotace. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na číslo účtu 9005-527611/0100,
13. umožnit pověřeným zaměstnancům věcně příslušného odboru a útvaru interního auditu města vykonat kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnuté dotace dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
14. vhodným a přiměřeným způsobem propagovat město Ústí nad Orlicí jako sponzora činnosti nebo akce. Logo města na propagační materiály obdrží příjemce dotace na věcně příslušném odboru.

- **Za nedodržení povinností příjemce dotace** je považováno, jestliže příjemce:
  - a) v žádosti o dotaci uvedl nesprávné či zkreslené údaje, na jejichž podkladě mu byla dotace poskytnuta,
  - b) zkreslil skutečné výdaje projektu uvedením nepravdivých údajů, tím zkreslil i maximální podíl poskytnuté dotace stanovený ve Smlouvě o poskytnutí dotace a neodvedl zpět nevyčerpané finanční prostředky z poskytnuté dotace,
  - c) použil dotaci k jinému než stanovenému účelu,
  - d) uvedl do příloh k finančnímu vypořádání dotace údaje (soupis výdajů a příjmů na projekt), které se neshodují s údaji vykázanými v jeho účetnictví,
  - e) nezajistil řádnou vypovídací schopnost všech účetních dokladů prokazujících skutečné výdaje celého projektu,čímž závažně porušil podmínky vyplývající z tohoto dotačního programu a Smlouvy o

poskytnutí dotace. Příslušný orgán města bude postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace může být v rámci tohoto řízení v krajním případě uložen odvod ve výši schválené dotace a penále.

- **Finanční vypořádání dotace** poskytnuté dle tohoto programu bude příjemcem dotace předáno poskytovateli v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace na předepsaném tiskopise.

Součástí finančního vypořádání dotace jsou přílohy:

Příloha č. 1 – seznam jednotlivých výdajů hrazených z dotace a seznam jednotlivých výdajů k doložení povinné spoluúčasti financování projektu příjemcem dotace

Příloha č. 2 – soupis příjmů na daný projekt s uvedením jednotlivých zdrojů finančních prostředků

Další přílohou finančního vypořádání bude doklad o uvedení města Ústí nad Orlicí jako sponzora (např. foto, web apod.).

KONTAKTNÍ INFORMACE:

Městský úřad Ústí nad Orlicí  
Mírové nám. čp. 7, 562 24 Ústí nad Orlicí  
odbor školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace  
  
Ing. Lucie Felgrová  
  
telefon: 465 514 218, 736 516 270 e-mail: felgrova@muuo.cz



DOTAČNÍ PROGRAM	<b><i>Podpora jednotlivých sportovních nebo volnočasových akcí sportovního charakteru v roce 2020</i></b>
OBLAST PODPORY: (ÚČEL PROGRAMU)	Rozšíření a zkvalitnění nabídky sportovních a volnočasových aktivit pro děti a mládež i pro širokou sportovní i laickou veřejnost. Smyslem programu je podpořit organizaci a pořádání takových sportovních a volnočasových akcí sportovního charakteru, které doplňují a rozšiřují nabídku na sportování a smysluplné trávení volného času všech skupin obyvatel města.
DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:	Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže i dospělých občanů města vychází z programového prohlášení rady města, které podporuje spolkovou a sportovní činnost ve městě. Smysluplné a pestré využívání volného času a podpora zdravého životního stylu všech obyvatel města je dlouhodobým strategickým cílem.
PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ:	300 000,- Kč
KRITÉRIA PRO STANOVENÍ VÝŠE DOTACE A PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tradiční významná sportovní či volnočasová akce / akce nová</li> <li>• zaměření akce na děti a mládež</li> <li>• zaměření akce na širokou laickou veřejnost</li> <li>• rozsah akce – regionální, republiková, mezinárodní</li> <li>• adekvátnost předloženého rozpočtu</li> <li>• velikost cílové skupiny</li> <li>• kvalita zpracování projektu</li> </ul>
ŽADATELÉ:	Fyzické i právnické osoby a organizace, které vyvíjejí činnost zaměřenou na sportovní a volnočasové aktivity sportovního charakteru zejména na území města Ústí nad Orlicí (s výjimkou příspěvkových organizací města a těch žadatelů, jejichž činnost je primárně zaměřena do oblasti sociálních služeb a zdravotnictví). Žadatel podle cílové skupiny příjemců (povahy, účelu) požadované dotace podává žádost o dotaci pouze na jednom odboru Městského úřadu Ústí nad Orlicí.
TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ:	<b>od 2. 12. 2019 do 21. 1. 2020</b>
ZPŮSOB DORUČENÍ ŽÁDOSTÍ:	Poštou (při zaslání poštou rozhoduje podací razítko pošty), do datové schránky (bxcbwmg, v tomto případě musí být součástí elektronický podpis) nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Ústí nad Orlicí, Sychrova 16.

<p>PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:</p>	<p>Podmínkou je sportovní či volnočasová aktivita sportovního charakteru (pravidelná činnost či organizování akcí) žadatele na území města Ústí nad Orlicí. Dotace může být poskytnuta pouze na organizaci či uspořádání sportovní nebo volnočasové akce sportovního charakteru, která je zaměřena na konkrétní cílovou skupinu (např. děti a mládež, neregistrovaní sportovci...apod.) nebo na širokou sportovní či laickou veřejnost. Předpokladem je správně, včas, bezchybně a úplně vyplněná žádost o dotaci včetně požadovaných příloh. Žádost o dotaci podaná po stanoveném termínu může být vyřazena. Neúplná žádost nebo přílohy mohou být důvodem k vrácení žádosti a k neposkytnutí dotace.</p> <p><b>Nelze podat žádost do programu „Podpora pravidelné sportovní činnosti sportovních organizací v roce 2020“ a zároveň do programu „Podpora jednotlivých sportovních nebo volnočasových akcí sportovního charakteru v roce 2020“.</b> Platí, že lze podat žádost pouze do jednoho či druhého dotačního programu.</p>
<p>LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI</p>	<p>Orgány města rozhodnou o poskytnutí dotace do 30. 4. 2020</p>
<p><b>POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doklady žadatele potvrzující vznik subjektu</b> (např. zakládací listina, stanovy, výpis z rejstříků aj.), o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, o přidělení IČ, případně DIČ a o zřízení běžného účtu. Pokud stejný žadatel podává současně více žádostí o dotaci, předkládá uvedené doklady pouze jednou. Žadatel, který uvedené doklady již předložil s žádostí v letech minulých a nedošlo-li ke změně údajů, tyto doklady nedokládá.</li> <li>• <b>Podrobný popis projektu – tj. plán, popis a charakteristika akce, zaměření na cílovou skupinu, přínos při splnění projektu atd.</b></li> </ul>	
<p><b>SPECIFICKÉ PODMÍNKY DOTACE:</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Žádost musí obsahovat:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objektivní a věrohodné údaje včetně odpovědně sestaveného předpokládaného rozpočtu projektu,</li> <li>- všechny požadované náležitosti a přílohy.</li> </ul> </li> <li>• <b>Žádost bude z dalšího řízení věcně příslušným odborem vyřazena:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly ve lhůtě do 7 kalendářních dnů (pokud nebude dohodnuto jinak) nedoplní a neuvede do souladu s tímto programem,</li> <li>b) pokud bude doručena jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem) nebo na jinou adresu,</li> </ul> </li> </ul>	

c) nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči městu.

- **Žádost rovněž může být vyřazena** v případě, že žadatel nepředložil finanční vypořádání dotace obdobného charakteru (obsah, zaměření) poskytnuté v předchozím kalendářním roce v termínu stanoveném Smlouvou o poskytnutí dotace, případně v náhradním termínu stanoveném věcně příslušným odborem, viz tabulka sankcí:

<b>Překročení termínu podání žádosti nebo finančního vypořádání dotace</b>	<b>Postih žadatele z navrhované částky dotace na rok 2020</b>
Do 7 dní	Snížení poskytnuté dotace o 10 %
O 8 až 30 dní	Snížení poskytnuté dotace o 50 %
O více než 30 dní	Dotace nebude poskytnuta
Překročení termínu podání žádosti a současně i finančního vypořádání dotace z předchozího roku	Dotace nebude poskytnuta

O vyřazení žádosti bude žadatel informován.

- **Na dotaci není právní nárok.**
- Dotace je poskytována pouze bezhotovostním způsobem – převodem na bankovní účet žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace.
- **Uznatelné náklady** jsou nezbytné náklady, které vznikly příjemci dotace v přímé souvislosti s realizací projektu a byly uhrazeny do konce realizace projektu a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti.

Z dotace lze zejména hradit tyto výdaje prokazatelně vynaložené v přímé souvislosti s podpořeným projektem/ akcí (uznatelné náklady):

- nájemné, dopravu, cestovné, ubytování,
- propagaci projektu/akce,
- startovné, registrační poplatky,
- věcné ceny pro účastníky soutěží,
- mzdy nebo ostatní osobní náklady „OON“ (včetně odvodů povinného pojistného za zaměstnavatele) pro rozhodčí, porotu, trenéry
- jízdné, ubytování a stravné pro rozhodčí a porotu,

- pořízení potřebného vybavení neinvestiční povahy,
- kancelářské potřeby, poštovní služby,
- materiál nezbytný pro zajištění akce,
- komerční pojištění mající přímou souvislost s dotovaným projektem/akcí,
- internet,
- náklady na soustředění (včetně ubytování a stravování) organizovaného příjemcem dotace pro děti a mládež do 18 let (včetně)
- náklady přímo spojené s organizací „sportovního dne“ či „sportovní olympiády“ v rámci prázdninových pobytových táborů

• **Neuznatelné náklady** - z dotace nelze zejména hradit:

- investiční náklady - tj. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 40.000,- Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60.000,- Kč),
- leasingové splátky, zálohové platby, daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení je možné právoplatně žádat,
- pokuty, penále, úroky z prodlení, manka a škody,
- pohoštění,
- náklady na stravné (s výjimkou rozhodčích, poroty a stravného na soustředění organizovaného příjemcem dotace pro děti a mládež do 18 let),
- dary,
- finanční odměny pro účastníky soutěží tzv. „prize money“,
- mzdy nebo ostatní osobní náklady „OON“ včetně odvodů povinného pojistného za zaměstnavatele (např. dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti, honoráře, příkazní smlouvy atd.) – s výjimkou pro rozhodčí, trenéry a porotu (uznatelný náklad),
- náklady na telefonní hovory a telefonní karty,
- náklady na nákup alkoholických nápojů a tabákových výrobků,
- náklady spojené se zahraničními cestami (s výjimkou organizovaných sportovních utkání např. v partnerských městech apod.),
- náklady spojené s běžnými prázdninovými pobyty táborového charakteru (s výjimkou nákladů přímo spojených s organizací „sportovního dne“ či „sportovní olympiády“ v rámci prázdninových pobytových táborů).

**O výjimky z neuznatelných nákladů** lze v žádosti žádat zejména na:

- mzdy nebo ostatní osobní náklady včetně odvodů povinného pojistného za zaměstnavatele (dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti, honoráře účinkujících, příkazní smlouvy),
- investice, tj. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku nezbytného k uskutečnění dotované akce (takovýto majetek pořízený z dotace musí být veden v majetkové evidenci příjemce dotace po dobu pěti let),
- náklady na stravné, pohoštění, dary,
- náklady spojené se zahraničními cestami,
- náklady na telefonní hovory.

Tyto výjimečně uznatelné náklady lze hradit z dotace, jen pokud o ně bylo jmenovitě požádáno v žádosti a současně byly schváleny radou města nebo zastupitelstvem města a jsou uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace jako výjimka z neuznatelných nákladů.

- Doložení realizace dotované akce je povinné (např. fotografie z akce/projektu, výsledkové listiny,...).
- Další podmínky lze stanovit ve Smlouvě o poskytnutí dotace.
- **Příjemce dotace je povinen:**
  1. použít dotaci výhradně v souladu s tímto dotačním programem a Smlouvou o poskytnutí dotace,
  2. podílet se na financování projektu vlastními zdroji ve výši minimálně 20 % (konkrétní výše je uvedena v tabulce v článku II. Smlouvy o poskytnutí dotace) a tuto spoluúcast prokázat v rámci Přílohy č. 1 Finanční vypořádání dotace. Za vlastní zdroje se považují i dotace jiných donátorů, připsané na účet příjemce dotace. U dotací do 5.000,- Kč nebude prokázání spoluúčasti požadováno,
  3. vrátit poměrnou část dotace v případě nedodržení povinné spoluúčasti, a to do 30 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace,
  4. použít dotaci hospodárně a efektivně na realizaci činnosti v rozsahu a kvalitě odpovídající předložené žádosti,
  5. dodržet při finančním vypořádání dotace termín stanovený ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
  6. vést řádné a oddělené sledování výdajů, které se vztahují k čerpání poskytnuté dotace, ve svém účetnictví nebo jiné předepsané evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, jednotlivé originály prvotních účetních dokladů (např. faktury) označit účelovým znakem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí dotace; z obsahu účetního dokladu musí být zřejmá náplň hospodářské operace,
  7. řádně uchovávat veškeré dokumenty související s čerpáním dotace, doložením povinné spoluúčasti (je-li tato povinnost ve smlouvě o poskytnutí dotace stanovena) a prokazující čerpání poskytnuté dotace po dobu 10 let od ukončení doby realizace projektu způsobem,

- kteřý je v souladu s platnými právními předpisy České republiky,
8. neprodleně písemně oznámit veškeré změny, které nastanou v průběhu realizace projektu, odboru školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace Městského úřadu Ústí nad Orlicí (dále jen „věcně příslušný odbor“) a přednostně vypořádat vztah k rozpočtu města. O změně podmínek uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace rozhoduje na základě písemné žádosti příjemce dotace ten orgán města, který rozhodl o poskytnutí dotace. O změnu podmínek je příjemce dotace povinen požádat před uplynutím stanoveného termínu předložení finančního vypořádání dotace,
  9. oznámit převod nevyčerpaných finančních prostředků z dotace věcně příslušnému odboru a avizovanou částku převést na účet města do 14 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace, jako variabilní symbol uvést své IČO/RČ. Nevyčerpané finanční prostředky budou převedeny na účet č. 9005-527611/0100, obdobně je příjemce dotace povinen postupovat i v případě vrácení dotace dle následujícího bodu 10. Mají-li být převáděné (vracené) finanční prostředky nižší než 100,- Kč, není příjemce dotace povinen tuto částku vracet poskytovateli,
  10. neprodleně vrátit městu dotaci v plné výši v případě, že:
    - a) nebyla použita na účel vymezený tímto dotačním programem a předloženou žádostí o dotaci města Ústí nad Orlicí,
    - b) projekt uvedený v žádosti nebyl vůbec realizován,
    - c) nebylo ve sjednaném ani náhradním termínu předloženo finanční vypořádání dotace,
    - d) příjemce dotace nesplnil další povinnosti uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
  11. oznámit neprodleně poskytovateli dotace změnu všech identifikačních údajů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace a změny struktury příjemce dotace včetně přeměny nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
  12. v případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen dotaci finančně vypořádat ke dni přeměny nebo zrušení s likvidací a do 30 dnů ode dne, kdy k přeměně nebo zrušení s likvidací došlo předložit finanční vypořádání dotace poskytovateli dotace. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na číslo účtu 9005-527611/0100,
  13. umožnit pověřeným zaměstnancům věcně příslušného odboru a útvaru interního auditu města vykonat kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnuté dotace dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
  14. oznámit v dostatečném časovém předstihu věcně příslušnému odboru termín konání podpořené aktivity,
  15. vhodným a přiměřeným způsobem propagovat město Ústí nad Orlicí jako sponzora činnosti nebo akce. Logo města na propagační materiály obdrží příjemce dotace na věcně příslušném odboru.
- **Za nedodržení povinností příjemce dotace je považováno, jestliže příjemce:**
    - a) v žádosti o dotaci uvedl nesprávné či zkreslené údaje, na jejichž podkladě mu byla dotace poskytnuta,
    - b) zkreslil skutečné výdaje projektu uvedením nepravdivých údajů, tím zkreslil i maximální podíl poskytnuté dotace stanovený ve Smlouvě o poskytnutí dotace a neodvedl zpět

- nevyčerpané finanční prostředky z poskytnuté dotace,
- c) použil dotaci k jinému než stanovenému účelu,
  - d) uvedl do příloh k finančnímu vypořádání dotace údaje (soupis výdajů a příjmů na projekt), které se neshodují s údaji vykázanými v jeho účetnictví,
  - e) nezajistil řádnou vypovídací schopnost všech účetních dokladů prokazujících skutečné výdaje celého projektu,

čímž závažně porušil podmínky vyplývající z tohoto dotačního programu a Smlouvy o poskytnutí dotace. Příslušný orgán města bude postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace může být v rámci tohoto řízení v krajním případě uložen odvod ve výši schválené dotace a penále.

- **Finanční vypořádání dotace** poskytnuté dle tohoto programu bude příjemcem dotace předáno poskytovateli v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace na předepsaném tiskopise.

Součástí finančního vypořádání dotace jsou přílohy:

Příloha č. 1 – seznam jednotlivých výdajů hrazených z dotace a seznam jednotlivých výdajů k doložení povinné spoluúčasti financování projektu příjemcem dotace

Příloha č. 2 – soupis příjmů na daný projekt s uvedením jednotlivých zdrojů finančních prostředků

Další přílohou finančního vypořádání bude doložení realizace podpořené aktivity (foto, článek z internetu či novin, výsledkové listiny,...) a uvedení města Ústí nad Orlicí jako sponzora (např. foto, web apod.)

KONTAKTNÍ INFORMACE:

Městský úřad Ústí nad Orlicí  
Mírové nám. čp. 7, 562 24 Ústí nad Orlicí  
odbor školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace  
  
Ing. Lucie Felgrová  
  
telefon: 465 514 218, 736 516 270 e-mail: felgrova@muuo.cz

**Příloha č. 4: Přehled finančních prostředků vyčleněných na dotační programy v rozpočtu města Ústí nad Orlicí v letech 2015 -2020**

Dotační program: Podpora pravidelné sportovní činnosti sportovních organizací

<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
1 100 000 Kč	1 100 000 Kč	1 100 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 750 000 Kč

Dotační program: Rozvoj a údržba sportovišť

<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
300 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	800 000 Kč

Dotační program: Podpora jednotlivých sportovních nebo volnočasových akcí sportovního charakteru

<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
200 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč



Příloha č. 5: **Přehled poskytnutých finančních prostředků formou individuálních dotací do oblasti sportu v letech 2015 – 2019** (dotace poskytnuté nad rámec dotací z dotačních programů města)

<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
1 140 000 Kč	1 235 000 Kč	1 459 000 Kč	1 615 000 Kč	2 496 000 Kč