

č.j.: MUUO/68608/2025/SOC/jka

č. spisu: 723/2025

počet listů: 2

počet příloh: 0

počet listů příloh: 0

Zápis z jednání řídicí skupiny komunitního plánování (KPSS) č. 5/2025 ze dne 14. 10. 2025

Přítomni:	JUDr. Zdeněk Ešpandr – předseda ŘS Mgr. Ivana Nečekalová, Bc. Klára Rudolfová, Bc. Anna Škopová - členové ŘS Mgr. Karina Jansa, koordinátorka KPSS
Omluveni:	Mgr. Martina Huřová, Jiří Preclík
Zapisovatel:	Mgr. Karina Jansa
Místo a čas jednání:	Zasedací místnost sociálního odboru, Dělnická 219, Ústí nad Orlicí od 9:00 hodin
Hosté:	

Program:

- 1. Zahájení**
- 2. Informace vedoucí odboru**
- 3. Zhodnocení zářijových akcí**
- 4. Dotační titul na rok 2026**
- 5. Různé**

K bodu 1. Zahájení

JUDr. Ešpandr přivítal členy řídicí skupiny.

K bodu 2. Informace vedoucí odboru

Mgr. Nečekalová poskytla řídící skupině aktuální informace ze sociální oblasti:

- Na bytové komisi se řešila otázka pravidel při sepsání splátkového kalendáře na splácení dluhu za nájem a služby spojené s užíváním městského bytu.

Na jednání bytové komise byla otevřena diskuze ohledně pravidel při poskytnutí splátkového kalendáře na dluh z nájmu městského bytu. V současné době nejsou stanovena jednotná pravidla.

Bytová komise se shodla na těchto pravidlech, které byly schváleny v RM:

- Schválen poplatek za sepsání splátkového kalendáře ve výši 400 Kč.
 - Minimální výše měsíční splátky je stanovena na 1.000 Kč. Lze ovšem udělit výjimku v případě, kdy dlužníka vzhledem k jeho sociální situaci či zdravotnímu stavu doporučí bytová komise jako případ hodný zvláštního zřetele.
 - Sepsání splátkového kalendáře s jedním dlužníkem je možné pouze jednou za celou dobu trvání nájemního vztahu.
- Proběhlo slavnostní předání ocenění a šeku za projekt Obec přátelská rodině a seniorům 2025 proběhlo v Praze v Kaiserštejnském paláci.
 - 22.10.2025 proběhne Burza filantropie, z individuálních dotací je předběžně rozděleno 55.000 Kč.
 - Zákon o podpoře bydlení – od 1.1.2026 povinnost zřídit Kontaktní místo bydlení pro ORP, bude vytvořeno na SMM, další opatření dle schválení rozpočtu státu a poskytnutí financí.

K bodu 3. Zhodnocení zářijových akcí

Mezinárodní den seniorů:

- Mgr. Jansa informovala členy řídící skupiny o tom, že většina nákladů byla hrazena z dotačního titulu z OŠKCP. Z našeho rozpočtu byla uhrazena:
 - oprava banneru ve výši 665,50,- Kč,
 - odměna za ozvučení p. Čepovi ve výši 750,- Kč,
 - ceny do tomboly ve výši 2.000,- Kč.
- JUDr. Ešpandr zhodnotil akci velmi kladně, pouze se účastnilo méně účastníků než v předchozích letech (okolo 130).

Patříme k sobě:

- Mgr. Jansa nejprve odprezentovala náklady za tuto akci:

Patříme k sobě 2025 - přehled výdajů

Položka	Cena		Faktura
	předpoklad	skutečnost	
Tvorba nového banneru	3 117,00 Kč	3 721,96 Kč	29.8.2025
Výlep plakátu	zdarma		
Správní poplatky	zdarma		
Stavba a bourání stánků SDH Knapovec	12 000,00 Kč	12 000,00 Kč	29.09.2025

Ozvučení akce spolek Mortem	5 000,00 Kč	5 000,00 Kč	Nemáme fakturu
Moderování akce	2 000,00 Kč	2 000,00 Kč	02.10.2025
Canisterapie - pí Tóthová	1 500,00 Kč	1 500,00 Kč	Nemáme fakturu
Dárkové balíčky pro účinkující	4 500,00 Kč	3 246,00 Kč	01.10.2025
Květiny jako poděkování	x		
Celkem	28 117,00 Kč	27 467,96 Kč	x
Vyčleněno v rámci dotace	30 000,00 Kč		

- Bc. Rudolfová předala informace z pracovní skupiny, kde zhodnotili tuto akci:
 - Diskutovalo se nad tím, že by tento Den připojili k jiné akci, např. Den první pomoci, ale poté se shodli, že by jejich stánky zanikly. V příštím roce budou realizovat ve stejném duchu – termín konání vychází na 24. 9. 2025.
 - Připomínky pro příští rok:
 - požádat asistenta prevence kriminality, aby dohlédl na provoz kolem konání akce, přesněji aby zajistil zákaz vjezdu automobilů,
 - nebude realizována canisterapie, zajistí jinou alternativu,
 - požádat Tepvos, aby umístili dopravní značení 24 hodin před konáním akce,
 - vypůjčit party stany od ČČK, které se využívají na MDS a jsou ve vlastnictví města.

K bodu 4. Dotační titul na rok 2026

Mgr. Jansa informovala členy řídicí skupiny o tom, že dne 20. 10. 2025 bude radě města předložen ke schválení dotační program ve výši 1.800.000 Kč na příští rok. Ten následně i se všemi přílohami odprezentovala.

- Řídicí skupina projednala a schválila dotační program bez připomínek a doporučila jej k předložení do RM.

K bodu 5. Různé

Bc. Rudolfová nabídla možnost využití vystoupení klientů z Žampachu na vánočním Setkání poskytovatelů SS – v případě zájmu se obrátit na paní Radano Kolovou.

- Mgr. Jansa slíbila, že na to bude myslet a při plánování akce, požádá Bc. Rudolfovou o kontakt, aby mohla vystoupení domluvit.

Bc. Škopová informovala členy ŘS, že měla jednání pracovní skupiny a předala výstupy:

- Zhodnotili priority a navrhli nové priority do AP 2026 + zařadí potřebu navýšení lůžek pro odlehčovací službu.
- Na jednání byl přítomen p. Pinkas z Rodinného centra Srdíčka s tím, že mají zájem o připojení se do pracovní skupiny, protože mají zájem o navázání kontaktu se seniory (chtěli by asi vytvořit nějaký „senior klub“, popřípadě aktivity přímo pro tuto cílovku s tím, aby si pak mohli požádat o dotaci).

- Řídící skupina se shodla, že klubů a aktivit pro senior je tu dostatek. Takže neshledávají potřebu, aktivitu mohou poskytovat v rámci aktivit rodinného centra, případně za pomoci dobrovolníků (senior je součástí rodiny). Odsouhlasili, že se mohou účastnit pracovní skupiny pro tuto cílovou skupinu.
- Informace od Centra sociální péče města Ústí nad Orlicí – dochází k postupnému rušení dovážky obědů.
- Rodinné centrum Srdíčko ještě nabízí k využití/zapůjčení schodolez.

ÚKOLY:

- Pracovní skupiny projednají a připraví zhodnocení priorit na rok 2025 a návrh na rok 2026 (akčního plánu), **nejpozději do konce října 2025 a zašlou Mgr. Jansa.**
 - Řídící skupina projedná v průběhu 1. poloviny listopadu 2025,
 - RM předložit ke schválení dne 24. 11. 2025.

Příští jednání: pátek 14. 11. 2025 v 9:00 hodin v zasedací místnosti Městské policie.

(projednání Akčního plánu na rok 2026)

JUDr. Zdeněk Ešpandr v. r.
předseda řídící skupiny

Zapsala: Mgr. Karina Jansa