

č.j.: MUUO/50944/2025/SOC/jka

č. spisu: 723/2025

počet listů: 3

počet příloh: 0

počet listů příloh: 0

Zápis z jednání řídicí skupiny komunitního plánování (KPSS) č. 3/2025 ze dne 17. 6. 2025

Přítomni:	JUDr. Zdeněk Ešpandr – předseda ŘS Mgr. Martina Hufová, Mgr. Ivana Nečekalová, Bc. Klára Rudolfová, Bc. Anna Škopová - členové ŘS Mgr. Karina Jansa, koordinátorka KPSS
Omluveni:	Jiří Preclík
Zapisovatel:	Mgr. Karina Jansa
Místo a čas jednání:	Zasedací místnost městské policie, Dělnická 219, Ústí nad Orlicí od 9:00 hodin
Hosté:	Mgr. Anežka Pelikánová, Mgr. Jitka Jirsová

Program:

- 1. Zahájení**
- 2. Presentace inovativního projektu k prevenci chudoby – Mgr. Anežka Pelikánová**
- 3. Presentace MAS Orlicko, z.s. – Mgr. Jitka Jirsová**
- 4. Informace vedoucí odboru**
- 5. Informace k zářijovým akcím**
- 6. Stanovení termínů pro vyhodnocení Akčního plánu 2025**
- 7. Různé**

K bodu 1. Zahájení

JUDr. Ešpandr přivítal členy řídicí skupiny.

K bodu 2. Presentace inovativního projektu určeného k prevenci chudoby na MPSV

- Mgr. Anežka Pelikánová odprezentovala inovativní projekt k prevenci chudoby na MPSV členům řídicí skupiny.
- Řídicí skupina se shodla, že bude šířit informace o tomto projektu a případně předá kontakt.

K bodu 3. Presentace o současném a navazujícím projektu MAS Orlicko, z.s.

- Mgr. Jitka Jirsová odprezentovala inovativní projekt k prevenci chudoby na MPSV členům řídicí skupiny.

K bodu 4. Informace vedoucí odboru

Mgr. Nečekalová poskytla členům řídicí skupiny informace:

- Od 1.1.2026 proběhne transformace stacionáře, na DOZP s 20 lůžky a DS se 4 místy, dále pak od 2027 registrace OS se 2 lůžky.
- Byli jsme úspěšní v projektu MPSV Obec přátelská rodině a seniorům 2025, kdy jsme na aktivity obdrželi 730.800 Kč, podpora OSČČK, Senior klubu, Městského muzea a RC Srdíčko. Dále pak aktivity odboru, hlavně KPK a KP.
- Dostupnost služeb CDZ – zjišťování dostatečné kapacity, důvody odmítnutí, spadá do cílové skupiny.
- Informace o rekonstrukci Domova důchodců.
- Zákon o podpoře bydlení – pracovní skupina na kraji, nominována Nečekalová, Hruška (asistence bydlení, kontaktní místa, nákladové nájemné pro dostupné bydlení)
 - [Ministerstvo pro místní rozvoj ČR - Zákon o podpoře bydlení](#) .

K bodu 5. Informace k zářijovým akcím

Řídicí skupina KPSS na konci minulého roku rozhodla, že zářijové akce proběhnou v tyto dny:

- Mezinárodní den seniorů dne 18. 9. 2025,
- Patříme k sobě dne 25. 9. 2025.

K připomenutí byly předloženy přehledy s výdaji za minulý rok:

Integrační den aneb: Jak se žije s postižením 2024 - přehled výdajů

Položka	Cena		Objednávka	Faktura
	předpoklad	skutečnost		
Oprava bannerů	945,32 Kč	605,00 Kč	13.08.2024	27.08.2024
Výlep plakátu	0,00 Kč	0,00 Kč	13.08.2024	x
Správní poplatky	2 000,00 Kč	0,00 Kč	x	x
Stavba a bourání stánků - SDH Knapovec	12 000,00 Kč	12 000,00 Kč	16.08.2024	01.10.2024
Ozvučení akce - spolek Mortem	5 000,00 Kč	5 000,00 Kč	19.08.2024	15.10.2024

Moderování akce	2 000,00 Kč	2 000,00 Kč	19.08.2024	04.10.2024
Canisterapie - pí Tóthová	1 500,00 Kč	1 500,00 Kč	19.08.2024	15.10.2024
Dárkové balíčky pro účinkující	2 000,00 Kč	3 245,00 Kč	x	15.10.2024
Květiny jako poděkování	400,00 Kč	200,00 Kč	x	15.10.2024
Celkem	25 845,32 Kč	24 550,00 Kč	x	x
Vyčleněno v rámci dotace	25 000,00 Kč			

Mezinárodní den seniorů 2024 - přehled výdajů

Položka	Cena		Objednávka	Faktura
	předpoklad	skutečnost		
Oprava bannerů	945,32 Kč	605,00 Kč	13.08.2024	27.08.2024
Výlep plakátu	0,00 Kč	0,00 Kč	13.08.2024	x
ČČK - pronájem prostor a suroviny na vaření guláše	10 000,00 Kč	9 210,00 Kč	30.09.2024	06.11.2024
Maso na vaření guláše - MASOEKO	3 300,00 Kč	2 675,29 Kč	10.09.2024	04.10.2024
Ceny pro výherce	2 000,00 Kč	2 040,00 Kč	23.09.2024	23.09.2024
Odměna p. Čepovi (poukázka Lidl)	500,00 Kč	500,00 Kč	01.10.2024	03.10.2024
Celkem	16 745,32 Kč	15 030,29 Kč	x	x
Vyčleněno v rámci dotace	22 000,00 Kč			

STANOVENÍ ÚKOLŮ PRO LETOČNÍ ROK:

Mezinárodní den seniorů proběhne dne 18. 9. 2025 – bude potřeba zajistit:

- oprava bannerů u LPS media – objednávku a opravu zajistí Mgr. Jansa,
- žádost MPO o vydání souhlasu s vyvěšením bannerů – zajistí Mgr. Jansa,
- tisk a výlep plakátů u Tepvosu – Mgr. Nečekalová ve spolupráci s Mgr. Jansou zpracují nový plakát (náhled zaslat JUDr. Ešpandrovi), objednávku na výlep zajistí Mgr. Jansa,
- pronájem areálu a stavba altánů, materiálů na soutěže a dřeva u ČČK – Mgr. Jansa ověří cenu u pana Precílika a následně vystaví objednávku,
- suroviny pro vaření guláše a občerstvení u ČČK – až Mgr. Nečekalová předá podklady a Mgr. Jansa zajistí objednávku,

- ceny pro výherce – JUDr. Ešpandr uvedl, že nakoupí a donese pak účtenky, které mu budou proplaceny. Maximální cena 2.000,- Kč,
- objednávka masa – podklady dodá Mgr. Nečekalová a Mgr. Jansa zajistí objednávku.

Patříme k sobě dne 25. 9. 2025– bude potřeba zajistit:

- termín 25. 9. 2025 od 8:30 do 15:30 hodin v prostorách před ZUŠ,
- bude hrazeno z dotačního titulu Obec přátelská rodině a seniorům 2025, vyčleněna částka 30.000,- Kč.,
- připravit návrh nového banneru a plakátu – zajistí Bc. Rudolfová, objednávky pak doladí Mgr. Jansa,
- tisk a výlep plakátů u Tepvosu – objednávku na výlep zajistí Mgr. Jansa,
- stavbu a bourání **12 stánků** – hasiči Knapovec, objednávku zajistí Mgr. Jansa,
- informace dopravnímu odboru a městské policii o konání akce,
 - Žádost DSS o souhlas s užíváním komunikace,
 - Žádost SMM s užíváním veřejného prostranství – zajistí Mgr. Jansa,
- pozvání zastupitelů města – zajistí Mgr. Jansa
- zhotovení nového banneru u LPS media – objednávku a opravu zajistí Mgr. Jansa,
- žádost MPO o vydání souhlasu s vyvěšením bannerů – zajistí Mgr. Jansa,
- ozvučení Spolek MORTEM – objednávku zajistí Mgr. Jansa,
- zajistit moderátora (odměna 2.000,- Kč) – Bc. Rudolfová osloví paní Sýkorovou a pokud se jí to bude hodit, tak se zajistí objednávka,
- canisterapie – Bc. Rudolfová ověří a do dalšího jednání zjistí bližší informace a podle toho Mgr. Jansa zajistí objednávku.
- Pozvat starosty ORP na integrační den, abychom dostali akčního plánu – Mgr. Nečekalová se domluví s panem místostarostou na pozvánkách,
- Bc. Rudolfová požádala o posekání prostranství parku Kociánka (minimálně 2-3 dny předem) – obrátit se na Mgr. Kopeckého, aby to domluvil s panem Hauptem.

K bodu 6. Stanovení termínů pro vyhodnocení Akčního plánu 2025

Pracovní skupiny projednají a připraví zhodnocení priorit na rok 2025 a návrh na rok 2026 (akčního plánu), **nejpozději do konce října 2025 a zašlou Mgr. Jansa.**

- Je potřeba, aby řídicí skupina projednala AP plán v první polovině listopadu, aby mohl AP být předložen ke schválení RM dne 24. 11. 2025.

K bodu 7. Různé

- Pardubický kraj dne 24. 3. 2025 schválil a vyhlásil nový dotační program v oblasti zdravotnictví – Podpora primární péče v Pardubickém kraji – na rok 2025.
 - Cílem je zvýšit dostupnost zdravotních služeb v oborech:
 - Všeobecné praktické lékařství,
 - Praktické lékařství pro děti a dorost,
 - Zubní lékařství.
 - Podpora bude poskytována formou neinvestiční programové dotace, kdy výše poskytnuté podpory na jeden projekt je 900 000 Kč na období, pro které bude platit smlouva (předpokládá se 5 let).
 - Termín pro podání žádostí je od 1. května do 30. září 2025.
- Sociální služby Lanškroun si podaly žádost o finanční podporu na klienta a na provoz pobytových sociálních služeb.

- Dne 26. 5. 2025 Mgr. Jansa odpověděla, že si mohou žádat v rámci dotačního programu, ale jelikož letošní je už uzavřen, tak zaslán formulář žádosti o poskytnutí individuální dotace.
- Anděl Strážný, z.ú. se na nás obrátili s žádostí o zařazení na seznam kontaktů pro komunitní plánování v našem městě. Nově mají pro tuto oblast e-mail: komunitniplanovani@andelstrazny.eu, na který prosí, aby jim byly zasílány pozvánky nebo informace o dalších setkáních.
- Lůžka.cz – nabídka možnosti zapůjčení zdravotních lůžek, pokud by naše organizace měly všechno vypůjčené. Bližší informace viz letáček.

ÚKOLY:

- Pracovní skupiny projednají a připraví zhodnocení priorit na rok 2025 a návrh na rok 2026 (akčního plánu), **nejpozději do konce října 2025 a zašlou Mgr. Jansa.**
 - Řídící skupina projedná v průběhu 1. poloviny listopadu 2025,
 - RM předložit ke schválení dne 24. 11. 2025.

Příští jednání: 19. srpen 2025 v 9:00 hodin v zasedací místnosti sociálního odboru.

JUDr. Zdeněk Ešpandr v. r.
předseda řídící skupiny

Zapsala: Mgr. Karina Jansa