

Ohlášení živnosti právnickou osobou

03. Pojmenování (název) životní situace

Ohlášení živnosti právnickou osobou

04. Základní informace k životní situaci

Živností je ve smyslu § 2 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „živnostenský zákon“) soustavná činnost provozovaná samostatně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost, za účelem dosažení zisku a za podmínek stanovených živnostenským zákonem.

Rozdělení živností:

- a) ohlašovací, které při splnění stanovených podmínek smějí být provozovány na základě ohlášení (dále se dělí na živnost volnou, živnosti řemeslné a vázané)
- b) koncesované, které smějí být provozovány na základě koncese.

Podnikatel (u právnické osoby odpovědný zástupce) musí splňovat všeobecné (§ 6 živnostenského zákona) a zvláštní podmínky provozování živnosti, tj. odbornou způsobilost (§ 7 živnostenského zákona), u podnikatele ani u jeho odpovědného zástupce nesmí trvat žádná z překážek provozování živnosti a musí být splněny další podmínky uvedené v živnostenském zákoně. U živnosti volné není zvláštní podmínka provozování živnosti předepsána.

05. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)

Za právnickou osobu jedná osoba oprávněná jednat jejím jménem (např. jednatel, představenstvo, ...), případně zvolený zástupce na základě písemné plné moci.

06. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

U právnické osoby musí všeobecné a zvláštní podmínky splňovat **odpovědný zástupce**.

Do funkce odpovědného zástupce se ustanovuje osoba, která je členem jejího statutárního orgánu a která splňuje podmínky pro výkon funkce odpovědného zástupce podle živnostenského zákona; nelze-li ustanovit odpovědného zástupce z těchto osob, ustanovuje podnikatel odpovědného zástupce z jiných osob.

Všeobecné podmínky provozování živnosti

1. plná svéprávnost, kterou lze nahradit přivolením soudu k souhlasu zákonného zástupce nezletilého k samostatnému provozování podnikatelské činnosti, a
2. bezúhonnost

Zvláštní podmínky

Zvláštními podmínkami provozování živnosti jsou odborná nebo jiná způsobilost, pokud ji tento zákon nebo zvláštní předpisy vyžadují.

Živnost volná je živnost opravňující k výkonu činností, pro jejichž provozování tento zákon nevyžaduje prokazování odborné ani jiné způsobilosti. Živnost volná a obory činností, které náleží do živností volné, jsou uvedeny v příloze č. 4 živnostenského zákona.

Živnosti řemeslné jsou živnosti uvedené v příloze č. 1 živnostenského zákona. Odborná způsobilost pro řemeslné živnosti je stanovena v § 21 a 22 živnostenského zákona.

Živnosti vázané jsou uvedeny v příloze č. 2 živnostenského zákona, kde je rovněž stanovena odborná způsobilost.

07. Jakým způsobem můžete zahájit řešení životní situace

Ohlášení se podává v písemné formě. Podání lze učinit osobně, písemně nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem nebo do datové schránky úřadu).

Je vhodné využít „asistovaného podání“, kdy pracovník obecního živnostenského úřadu s klientem na místě vyplní elektronickou formu „Jednotného registračního formuláře“ (JRF).

08. Na které instituci životní situaci řešit

Ohlášení živnosti lze podat u kteréhokoliv obecního živnostenského úřadu („OŽÚ“) v České republice – centrálního registračního místa („CRM“). K postupu podle tohoto zákona je příslušný OŽÚ, kterému bylo podání doručeno jako prvnímu. Podání OŽÚ lze učinit rovněž prostřednictvím kontaktního místa veřejné správy (Czech POINTu). Kontaktní místo doručí podání OŽÚ podle místa podání, pokud si podatel nezvolí konkrétní OŽÚ.

09. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

S příslušnými pracovníky Městského úřadu Ústí nad Orlicí, odboru právního a obecního živnostenského úřadu, Mírové nám. čp. 7, 2. patro, kancelář č. 301, v provozní době odboru.

10. Jaké doklady je nutné mít s sebou

- Platný průkaz totožnosti osoby jednající za právnickou osobu.
- Je-li právnickou osobou se sídlem na území jiného státu než České republiky, předkládá výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný příslušným soudním nebo správním orgánem tohoto státu, prokazující, že u ní není překážka provozování živnosti podle § 8 odst. 5 živnostenského zákona (ne starší než 3 měsíce).

Pokud stát takový výpis nebo doklad nevydává, předkládá právnická osoba čestné prohlášení učiněné před notářem nebo jiným příslušným orgánem tohoto státu o tom, že u ní není překážka provozování živnosti dle § 8 odst. 5 živnostenského zákona (ne starší než 3 měsíce).

- Je-li odpovědný zástupce občanem členského státu EU (včetně
 - občanů jiných smluvních států Dohody o Evropském hospodářském prostoru a Švýcarské konfederace, jejich rodinných příslušníků;
 - osob, které mají na území České republiky povolen trvalý pobyt, jejich rodinných příslušníků;

- občanů třetí země, kterým bylo na území České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie přiznáno právní postavení dlouhodobě pobývajících rezidenta nebo byl povolen pobyt za účelem vědeckého výzkumu, jejich rodinných příslušníků, kterým byl povolen dlouhodobý pobyt na území ČR;
- občanů třetí země, kterým byl na území České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie povolen pobyt za účelem studia, výměnných pobytů žáků, neplacené odborné přípravy nebo dobrovolné služby;
- občanů třetí země, které jsou obětí obchodování s lidmi nebo obdrželi pomoc k nedovolenému přistěhovalectví a které spolupracují s příslušnými orgány, byl-li jim na území České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie povolen pobyt za tímto účelem;
- držitelů modré karty Evropské unie),

předkládá **výpis z evidence trestů** nebo rovnocenný doklad vydaný příslušným soudním nebo správním orgánem tohoto státu nebo členského státu posledního pobytu. *(Je-li členským státem posledního pobytu Česká republika, živnostenský úřad si sám vyžádá výpis z evidence Rejstříku trestů.)*

Pokud stát takový výpis nebo doklad nevydává, předkládá čestné prohlášení o bezúhonnosti učiněné před notářem nebo jiným příslušným orgánem členského státu, jehož je občanem, nebo před notářem nebo jiným příslušným orgánem členského státu posledního pobytu (ne starší 3 měsíců). Tento doklad může být nahrazen dokladem o uznání odborné kvalifikace, pokud se jím prokazuje i splnění podmínky bezúhonnosti.

Je-li odpovědný zástupce občanem jiného než výše uvedených států a nemá-li na území České republiky povolen trvalý pobyt, předkládá výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný státem, jehož je občanem. Pokud stát takový výpis nebo doklad nevydává, předkládá čestné prohlášení o bezúhonnosti učiněné před notářem nebo jiným příslušným orgánem státu, jehož je občanem, nebo před notářem nebo jiným příslušným orgánem státu posledního pobytu (ne starší než 3 měsíce).

U občanů ČR si živnostenský úřad vyžaduje výpis z evidence Rejstříku trestů v elektronické podobě sám, a to způsobem umožňujícím dálkový přístup.

- Doklad prokazující odbornou způsobilost odpovědného zástupce.
- Doklad o tom, že právnická osoba byla zřízena nebo založena, pokud zápis do obchodního nebo obdobného rejstříku nebyl ještě proveden, anebo doklad o tom, že právnická osoba je zapsaná do příslušného rejstříku, s výjimkou obchodního nebo jiného veřejného rejstříku, pokud byl již zápis proveden; zahraniční právnická osoba výpis z obchodního nebo obdobného rejstříku vedeného ve státě sídla a doklad o provozování závodu v zahraničí; doklad o provozování závodu v zahraničí nepředkládá právnická osoba se sídlem, ústřední správou nebo hlavním místem své podnikatelské činnosti v členském státu Evropské unie; výpis z rejstříku nesmí být starší než 3 měsíce.
- Doklad prokazující právní důvod pro užívání prostor, v nichž má právnická osoba na území České republiky sídlo, nebo v nichž je na území České republiky umístěn odštěpný závod zahraniční osoby, nebyl-li již tento doklad přiložen při zápisu do obchodního rejstříku nebo jiné evidence a není-li již ohlašovaná adresa do obchodního rejstříku nebo jiné evidence zapsána. *K doložení právního důvodu pro užívání prostor*

postačí písemné prohlášení vlastníka nemovitosti, bytu nebo nebytového prostoru, kde jsou prostory umístěny, že s umístěním souhlasí.

- Prohlášení odpovědného zástupce (je-li ustanoven), že souhlasí s ustanovením do funkce, podpis na prohlášení musí být úředně ověřen, neučiní-li odpovědný zástupce prohlášení osobně před živnostenským úřadem nebo nezašle-li odpovědný zástupce prohlášení tomuto úřadu podepsané způsobem, se kterým zvláštní právní předpis spojuje účinky vlastnoručního podpisu (se zaručeným elektronickým podpisem nebo do datové schránky úřadu).
- Doklad o zaplacení správního poplatku.

Ohlašovatel není povinen k ohlášení připojit výše uvedené doklady, pokud dokládané skutečnosti jsou zjistitelné ze základních registrů nebo pokud si tyto skutečnosti může živnostenský úřad ověřit bezúplatně dálkovým přístupem z údajů katastru nemovitostí. Dále nemusí být předkládány doklady vztahující se k osobě zapsané v živnostenském rejstříku, pokud již byly připojeny k některému z ohlášení, k některé žádosti o koncesi nebo k oznámení změny a pokud skutečnosti, které tyto doklady osvědčují, zůstaly beze změny (např. výpis z evidence trestů zahraniční fyzické osoby vydaný v jiném státě než v ČR – ne starší než 3 měsíce; doklady prokazující odbornou způsobilost, pokud ji zákon vyžaduje - např. doklad o dosaženém vzdělání, doklad o praxi v oboru nebo v příbuzném oboru; doklad prokazující právní důvod pro užívání sídla, případně prostor, v nichž je umístěn odštěpný závod zahraniční osoby - např. nájemní smlouva, souhlas vlastníka nemovitosti s umístěním sídla).

11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

„Jednotný registrační formulář pro právnické osoby“ (JRF), prostřednictvím kterého lze učinit na obecním živnostenském úřadě podání i k dalším úřadům, a to finančnímu úřadu a úřadu práce. Formulář lze získat na kterémkoliv obecním živnostenském úřadě v České republice, příp. je volně dostupný na internetových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu(www.mpo.cz).

Je vhodné využít „asistovaného podání“, kdy pracovník obecního živnostenského úřadu s klientem na místě vyplní elektronickou formu „Jednotného registračního formuláře“ (JRF).

12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

- 1.000 Kč správní poplatek za ohlášení živnosti při vstupu do živnostenského podnikání
- 500 Kč správní poplatek za další ohlášení živnosti
- 50 Kč za přijetí podání kontaktním místem (Czech POINT), je-li žádost podána prostřednictvím kontaktního místa veřejné správy, kromě výše uvedených správních poplatků.

Pokud bylo ohlášeno více živností současně, poplatek se vybírá jen jednou. Poplatek se vybírá jen jednou rovněž, pokud je současně ohlášena živnost a podána žádost o koncesi. Je-li současně učiněno více úkonů podléhajících poplatku, vybere správní úřad jen jeden poplatek ve výši odpovídající nejvyšší sazbě. Poplatek je splatný při ohlášení.

Poplatek lze uhradit přímo na odboru právním a obecního živnostenského úřadu, a to v hotovosti nebo prostřednictvím platební karty (i bezkontaktně), nebo v pokladně MěÚ, popřípadě bezhotovostní platbou na účet města Ústí nad Orlicí. Podrobnosti získáte na Městském úřadě Ústí nad Orlicí, odboru právním a obecního živnostenského úřadu.

13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení

Nemá-li ohlášení náležitosti podle § 45 a 46 živnostenského zákona, vyzve živnostenský úřad ohlašovatele ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení ohlášení k odstranění závad. Ve výzvě stanoví přiměřenou lhůtu k jejich odstranění, nejméně však 15 dnů. Jsou-li k tomu závažné důvody, může živnostenský úřad na žádost podnikatele prodloužit lhůtu i opakovaně. Po dobu lhůty uvedené ve výzvě neběží lhůta pro provedení zápisu do živnostenského rejstříku a vydání výpisu. Odstraní-li ohlašovatel závady ve stanovené nebo prodloužené lhůtě, považuje se ohlášení od počátku za bezvadné.

Neodstraní-li ohlašovatel závady ve stanovené nebo prodloužené lhůtě, živnostenský úřad zahájí řízení a *rozhodne o tom, že živnostenské oprávnění ohlášením nevzniklo, resp. rozhodne o tom, že ohlašovatel nesplnil podmínky pro vznik živnostenského oprávnění.* Pokud ohlašovatel před vydáním rozhodnutí závady odstraní a živnostenský úřad zjistí, že jsou splněny podmínky pro vznik živnostenského oprávnění, živnostenský úřad řízení ukončí zápisem do živnostenského rejstříku a vydá výpis. Nesplňuje-li ohlašovatel podmínky stanovené tímto zákonem, živnostenský úřad zahájí řízení a *rozhodne o tom, že živnostenské oprávnění ohlášením nevzniklo.*

Splní-li ohlašovatel podmínky stanovené zákonem, provede živnostenský úřad zápis do živnostenského rejstříku do **5 pracovních dnů** ode dne doručení ohlášení a vydá podnikateli výpis.

Na žádost zakladatelů, popřípadě orgánů nebo osob, oprávněných podat návrh na zápis české právnické osoby do obchodního nebo obdobného rejstříku, živnostenský úřad potvrdí splnění podmínek pro provozování živnosti vydáním výpisu, je-li prokázáno, že právnická osoba byla založena. Těmto právnickým osobám vzniká živnostenské oprávnění dnem zápisu do obchodního nebo obdobného rejstříku, pokud se na základě jiného zákona do takového rejstříku zapisují. Nepodají-li návrh na zápis ve lhůtě 90 dnů od doručení výpisu nebo není-li návrhu vyhověno, *rozhodne živnostenský úřad, o tom, že ohlašovatel podmínky pro vznik živnostenského oprávnění nesplnil.*

Právnickým osobám již zapsaným do obchodního nebo obdobného rejstříku vzniká živnostenské oprávnění dnem ohlášení.

14. Kterí jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace

Odpovědný zástupce, je-li ustanoven.

15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány

16. Elektronická služba, kterou lze využít

Elektronická podatelna MěÚ Ústí nad Orlicí: podatelna@muuo.cz

17. Podle kterého právního předpisu se postupuje

- Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 570/1991 Sb., o živnostenských úřadech, ve znění pozdějších předpisů

18. Jaké jsou související předpisy

Živnostenský zákon je těsně spjat s dalšími zákony a právními předpisy, zejména:

- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich
- Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 18/2004 Sb., o uznávání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti státních příslušníků členských států Evropské unie a některých příslušníků jiných států a o změně některých zákonů (zákon uznávání odborné kvalifikace), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů
- Další právní předpisy podle druhu provozované živnosti

19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Proti rozhodnutí obecního živnostenského úřadu o tom, že živnostenské oprávnění ohlášením nevzniklo, nebo o tom, že ohlašovatel nesplnil podmínky pro vznik živnostenského oprávnění, lze podat odvolání ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení ohlašovateli.

Odvolání se podává u obecního živnostenského úřadu, který napadené rozhodnutí vydal.

20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

Porušení povinností stanovených živnostenským zákonem podléhá sankci ve formě pokuty uvedené v § 62 až 63 živnostenského zákona.

V případech stanovených § 58 živnostenského zákona může být živnostenské oprávnění pozastaveno nebo zrušeno, příp. může být rozhodnuto o pozastavení provozování živnosti v provozovně.

21. Nejčastější dotazy

Nejčastější dotazy včetně odpovědí najdete na www stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu (www.mpo.cz).

22. Další informace

Obráťte se přímo na pracovníky Městského úřadu Ústí nad Orlicí, odboru právního a obecního živnostenského úřadu, Mírové nám. čp. 7, 2. patro, kancelář č. 301, viz bod **26. Kontaktní osoba.**

Další informace najdete na těchto www stránkách:

[Ministerstvo průmyslu a obchodu \(www.mpo.cz\)](http://www.mpo.cz)

[Živnostenský rejstřík \(www.rzp.cz\)](http://www.rzp.cz)

[Ministerstvo vnitra \(www.mvcr.cz\)](http://www.mvcr.cz)

[České soudnictví \(www.justice.cz\)](http://www.justice.cz)

[Administrativní registr ekonomických subjektů \(wwwinfo.mfcr.cz\)](http://wwwinfo.mfcr.cz)

[Státní správa \(www.statnisprava.cz\)](http://www.statnisprava.cz)

[Veřejná správa online \(www.obce.cz\)](http://www.obce.cz)

[Business center \(www.business.center.cz\)](http://www.business.center.cz)

[Česká obchodní inspekce \(www.coi.cz\)](http://www.coi.cz)

[Business info \(www.businessinfo.cz\)](http://www.businessinfo.cz)

[Pardubický kraj \(www.pardubickykraj.cz\)](http://www.pardubickykraj.cz)

23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů a v jiné formě

Na kterémkoliv živnostenském úřadě v České republice.

24. Související životní situace a návody, jak je řešit

Podnikatel je povinen živnostenskému úřadu oznámit všechny změny a doplnění týkající se údajů a dokladů, které jsou stanoveny pro ohlášení živnosti, a předložit doklady o nich do 15 dnů ode dne jejich vzniku.

25. Za správnost návodu odpovídá útvar

Odbor právní a obecního živnostenského úřadu.

26. Kontaktní osoba

Mgr. Marian Rada – vedoucí odboru
Jana Rejentová, Alena Borovcová, DiS., Ing. Iva Kužílková - referentky

Telefonní čísla a e-maily najdete v sekci – odbor právní a obecního živnostenského úřadu

27. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

30.09.2017

28. Popis byl naposledy aktualizován

01.12.2017

29. Datum konce platnosti popisu

Změny a konec platnosti tohoto návodu souvisí s přijatými právními předpisy v problematice živnostenského podnikání.

30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace
