

## **Zřizovací listina organizační složky Správa lesů města Ústí nad Orlicí**

Zastupitelstvo města Ústí nad Orlicí vydává podle ustanovení § 24 odst. 1 a § 26 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a na základě svého usnesení č. 574/21/ZM/2022 ze dne 12. 09. 2022 tuto Zřizovací listinu organizační složky Správa lesů města Ústí nad Orlicí:

### **Čl. I. Zřizovatel**

Město Ústí nad Orlicí, se sídlem Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí, IČ: 00279676, okres Ústí nad Orlicí.

### **Čl. II. Název a sídlo organizační složky**

Správa lesů města Ústí nad Orlicí, se sídlem Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí.

### **Čl. III. Hlavní účel a předmět činnosti organizační složky**

1. Organizační složka provádí komplexní lesnické činnosti včetně prodeje dříví a dalších produktů a prodej služeb a činností.

V oblasti pěstebních činností spojených s obnovou, výchovou a ochrannou lesních porostů, včetně dodávek příslušných materiálů a přípravků, zajišťuje zejména:

- úklid a likvidaci klestu a těžebních zbytků a jiné dočišťování ploch po těžbě dřeva,
- přípravu půdy pro přirozenou a umělou obnovu lesa,
- zalesňování a související průběžné dodávání sadebního materiálu,
- oplocování kultur,
- ochranu lesních kultur mechanicky i chemicky proti buření a okusu zvěří,
- výsek nežádoucích dřevin, zpřístupnění porostů, vyvětvování porostů,
- prořezávky porostů,
- provádění dalších a ostatních souvisejících činností a prací ručně nebo mechanicky.

Dále zajišťuje:

- probírky porostů ve věku do 40 let,
- probírky porostů ve věku nad 40 let,
- výstavbu a opravu lesní dopravní sítě.

V oblasti těžby a prodeje dříví zajišťuje zejména:

- realizaci těžby soustředěné, podrostní, nahodilé a roztroušené,
- prodej vytěžené lesní hmoty v příslušných sortimentech.

V oblasti prodeje produktů, služeb a činností zajišťuje zejména:

- prodej produktů vytvořených v souvislosti se zajištěním pěstebních a těžebních činností,
  - prodej služeb zajištěných vlastní mechanizací nebo ručně.
2. Vedle hlavního účelu a předmětu činnosti organizační složka dále zajišťuje vedlejší účel, kdy prostřednictvím mimoprodukční funkce lesů plní především funkci rekreační a turistickou prostřednictvím vybavenosti (např. koše na odpadky, lavičky a turistická zastavení, cesty pro pěší i cyklisty, vyhlídky, informační tabule). Tato činnost nepodléhá uplatnění DPH.

#### **Čl. IV.**

##### **Osoba oprávněná jednat za organizační složku**

Organizační složku řídí vedoucí organizační složky, kterého podle § 24 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, jmenuje a odvolává rada města. Vedoucí organizační složky je osobou oprávněnou jednat samostatně ve všech věcech týkajících se její činnosti v rozsahu daném touto zřizovací listinou.

#### **Čl. V.**

##### **Vymezení majetku zřizovatele předaného do správy organizační složky**

Organizační složce se předávají do správy pozemkové parcely včetně porostů na nich rostoucích dle seznamu parcel, který je přílohou této zřizovací listiny.

#### **Čl. VI.**

##### **Hospodaření organizační složky**

1. Organizační složka nesmí majetek uvedený v článku V. zřizovací listiny prodávat, vložit do jiné společnosti nebo jím ručit, zastavovat nebo zatěžovat věcnými břemeny, půjčovat ho nebo pronajímat, používat pro jiný účel a předmět činnosti než je uvedeno v článku III. zřizovací listiny, bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
2. Vedoucí organizační složky je odpovědný za činnost organizační složky, za hospodaření se svěřeným majetkem a finanční hospodaření v rámci schváleného plánu výnosů a nákladů organizační jednotky.
3. Vedoucí organizační složky je povinen poskytnout potřebnou součinnost při inventarizaci majetku.

#### **Čl. VII.**

##### **Finanční hospodaření organizační složky**

1. Organizační složka se zřizuje jako vedlejší hospodářská činnost města. Finanční vztah organizační složky k rozpočtu zřizovatele je stanoven v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele jako odvod plánovaného hospodářského výsledku do rozpočtu zřizovatele nebo jako dotace z rozpočtu zřizovatele na krytí nákladů organizační složky.
2. Organizační složka finančně hospodáří v rámci samostatného plánu výnosů a nákladů, který podléhá schválení zřizovatele.

3. Pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku schvaluje zřizovatel v rámci plánu výnosů a nákladů organizační složky. Výdaje na pořízení dlouhodobého majetku hradí organizační složka ze zdrojů hospodaření organizační složky.
4. Organizační složka má samostatný účet u peněžního ústavu a samostatnou pokladnu.
5. Likvidaci hotovostních i bezhotovostních účetních dokladů v rámci organizační složky eviduje a zpracovává její vedoucí a předává je k zaúčtování finančnímu odboru městského úřadu.
6. Zřizovatel pověřuje organizační složku inkasem výnosů (příjmů) – úhrad za prodej dříví, produktů, služeb a činností. Úhrady přijímá vedoucí organizační složky formou hotovosti nebo bankovním převodem na účet organizační složky u peněžního ústavu.
7. Organizační složka má oprávnění plně disponovat s peněžními prostředky získanými vlastní činností v rámci hospodaření organizační složky.
8. Zřizovatel pověřuje organizační složku úhradou nákladů (výdajů) spojených s činností organizační složky. Úhrady realizuje vedoucí organizační složky formou hotovosti nebo bankovním převodem.
9. Zřizovatel sleduje hospodaření organizační složky a kontroluje správnost vedení účetnictví jejích výnosů (příjmů) a nákladů (výdajů) dle schváleného plánu výnosů a nákladů organizační složky.
10. V oblasti finančního hospodaření se organizační složka řídí platnými vnitřními předpisy a směrnicemi města, zejména:
  - směrnicí o finanční kontrole,
  - směrnicí o oběhu účetních dokladů,
  - pravidly o zadávání veřejných zakázek,
  - směrnicí o pokladní službě,
  - směrnicí o cestovních náhradách.

## **Čl. VIII.**

### **Fond rozvoje lesního hospodářství**

1. Město Ústí nad Orlicí zřizuje účelový Fond rozvoje lesního hospodářství.
2. Zdrojem Fondu rozvoje lesního hospodářství jsou:
  - peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
  - 20% čistého zisku z činnosti organizační složky,
  - investiční dotace z rozpočtu zřizovatele,
  - příjmy z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku, jestliže to zřizovatel svým rozhodnutím připustí.
3. Fond rozvoje lesního hospodářství se používá:
  - k financování pořízení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku,
  - k odvodu do rozpočtu zřizovatele, pokud takový odvod uložil.

**Čl. IX.**  
**Ostatní práva a povinnosti**

Organizační složka je povinna dodržovat obecně závazné vyhlášky, nařízení a směrnice města Ústí nad Orlicí.

**Čl. X**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Organizační složka Správa lesů města Ústí nad Orlicí se zřizuje dnem 01. 01. 2014, a to na dobu neurčitou.
2. Tato Zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 01. 10. 2022 a současně v plném rozsahu zrušuje a nahrazuje Zřizovací listinu organizační složky Správa lesů ze dne 23. 12. 2013.
3. Další práva a povinnosti zřizovatele a organizační složky, pokud nejsou ve zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.
4. Tato Zřizovací listina je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom vyhotovení obdrží zřizovatel a organizační složka.

V Ústí nad Orlicí dne 13. 09. 2022

Petr Hájek  
starosta města

Jiří Preclík  
1. místostarosta

Mgr. Pavel Svatoš  
místostarosta

Matouš Pořický  
místostarosta