

Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

DOTAČNÍ PROGRAM	<i>Podpora pravidelné sportovní činnosti sportovních organizací v roce 2018</i>
OBLAST PODPORY: (ÚČEL PROGRAMU)	Rozšíření a zkvalitnění nabídky pravidelné činnosti sportovních oddílů, které se při své činnosti zaměřují i na oblast práce s dětmi a mládeží. Široká oblast podpory je zaměřena na zlepšení podmínek sportovní činnosti žadatele. Smyslem programu je podpořit ty sportovní organizace, které pracují s dětmi a mládeží a motivovat k takové činnosti i ty organizace, které s dětmi a mládeží dosud nepracují.
DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:	Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže i dospělých občanů města vychází z programového prohlášení rady města, které podporuje spolkovou a sportovní činnost ve městě. Smysluplné a pestré využívání volného času a podpora zdravého životního stylu všech obyvatel města je dlouhodobým strategickým cílem.
PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ :	1 400 000,- Kč
KRITÉRIA PRO STANOVENÍ VÝŠE DOTACE A PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI	<p>Výše dotace bude stanovena výpočtem a bude vycházet z členské základny žadatele k 31. 12. 2017, a sice:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. z počtu dětí do 18 let (včetně) a výše jejich členských příspěvků, 2. z úrovně sportu provozované dětmi a mládeží, tedy úrovně rekreační či soutěžní. <p>Podpora na soutěžní sport je výrazně vyšší než na rekreační. Výpočet výše dotace bude omezen i výší členského příspěvku. Všechny vykazované děti a mládež musí mít zaplacený k 31. 12. 2017 členské příspěvky za rok 2017. Zaplacení členských příspěvků i jejich výše musí být doložitelné v účetnictví příjemce dotace a může být předmětem veřejnosprávní kontroly ze strany poskytovatele dotace.</p>
ŽADATELÉ:	Nestátní neziskové organizace působící v oblasti tělovýchovy a sportu mládeže, které mají sídlo na území města Ústí nad Orlicí nebo které vyvíjejí svou činnost na území města Ústí nad Orlicí.
TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ:	od 4. 12. 2017 do 22. 1. 2018
ZPŮSOB DORUČENÍ ŽÁDOSTÍ:	Poštou (při zaslání poštou rozhoduje podací razítko pošty), do datové schránky (bxcbwmg, v tomto případě musí být součástí elektronický podpis) nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Ústí nad Orlicí, Sychrova 16.

Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

<p>PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:</p>	<p>Podpora je určena pouze pro sportovní organizace pracující s dětmi a mládeží pravidelně a celoročně (alespoň 1x týdně, s výjimkou prázdnin) – viz povinná příloha. Dalším předpokladem je správně, včas, bezchybně a úplně vyplněná žádost o dotaci včetně požadovaných příloh. Neúplná žádost nebo přílohy mohou být důvodem k vrácení žádosti a k neposkytnutí dotace.</p> <p>Nelze podat žádost do programu „Podpora pravidelné sportovní činnosti sportovních organizací v roce 2018“ a zároveň do programu „Podpora jednotlivých sportovních nebo volnočasových akcí sportovního charakteru v roce 2018“. Platí, že lze podat žádost pouze do jednoho či druhého dotačního programu.</p> <p>Dotace z daného dotačního programu je poskytována bez finanční spoluúčasti příjemce dotace.</p>
<p>LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI</p>	<p>Orgány města rozhodnou o poskytnutí dotace do 30. 4 2018</p>
<p>POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Doklady žadatele potvrzující vznik subjektu (např. zakládací listina, stanovy, výpis z rejstříků aj.), o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, o přidělení IČ, případně DIČ a o zřízení běžného účtu. Pokud stejný žadatel podává současně více žádostí o dotaci, předkládá uvedené doklady pouze jednou. Žadatel, který uvedené doklady již předložil s žádostí v letech minulých a nedošlo-li ke změně údajů, tyto doklady nedokládá. • Popis projektu – tj. plán, popis a charakteristika pravidelné sportovní činnosti s dětmi a mládeží v roce 2018 (uvést, jak často se trénuje, kde a jakou formou probíhají tréninky, četnost soutěžních utkání atd.) • Seznam evidovaných dětí a mládeže do 18 let (včetně), kteří mají k 31. 12. 2017 zaplacený členské příspěvky, s výší těchto příspěvků a s vyznačením úrovně provozované sportovní činnosti (rekreační / soutěžní) 	
<p>SPECIFICKÉ PODMÍNKY DOTACE:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Žádost musí obsahovat: <ul style="list-style-type: none"> - objektivní a věrohodné údaje, - všechny požadované náležitosti a přílohy. ▪ Žádost bude z dalšího řízení věcně příslušným odborem vyřazena: <ol style="list-style-type: none"> a) pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly ve lhůtě do 7 kalendářních dnů (pokud nebude dohodnuto jinak) nedoplní a neuvede do souladu s tímto programem, b) pokud bude doručena jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem) nebo na jinou adresu, c) nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči městu. 	

Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

- **Žádost rovněž může být vyřazena** v případě, že žadatel nepředložil finanční vypořádání dotace obdobného charakteru (obsah, zaměření) poskytnuté v předchozím kalendářním roce v termínu stanoveném Smlouvou o poskytnutí dotace, případně v náhradním termínu stanoveném věcně příslušným odborem, viz tabulka sankcí:

Překročení termínu podání žádosti nebo finančního vypořádání dotace	Postih žadatele z navrhované částky dotace na rok 2018
Do 7 dní	Snížení poskytnuté dotace o 10 %
O 8 až 30 dní	Snížení poskytnuté dotace o 50 %
O více než 30 dní	Dotace nebude poskytnuta
Překročení termínu podání žádosti a současně i finančního vypořádání dotace z předchozího roku	Dotace nebude poskytnuta

O vyřazení žádosti bude žadatel informován.

- **Na dotaci není právní nárok.**
- Dotace je poskytována pouze bezhotovostním způsobem – převodem na bankovní účet žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace.
- **Uznatelné náklady** jsou nezbytné náklady, které vznikly příjemci dotace v přímé souvislosti s realizací projektu a byly uhrazeny do konce realizace projektu a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti.

Z dotace lze zejména hradit (uznatelné náklady):

- nájemné, provozování a údržbu prostor nezbytných pro činnost,
- dopravu, cestovné, ubytování, stravné (zejména v souvislosti s účastí členské základny a trenérů na soutěžích a soustředěních),
- propagaci,
- startovné, registrační poplatky,
- rozhodčí, porotu (včetně jízdného, ubytování a stravného),
- odměny trenérů, školení trenérů,
- pořízení potřebného vybavení neinvestiční povahy,
- materiál nezbytný pro činnost,
- kancelářské potřeby, poštovní služby, internet,
- věcné ceny pro účastníky soutěží,
- náklady na soustředění (včetně ubytování a stravování) organizovaného pro členskou základnu příjemce dotace,
- komerční pojištění mající přímou souvislost s dotovaným projektem,
- mzdy nebo ostatní osobní náklady „OON“ (dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce) včetně odvodů povinného pojistného za zaměstnavatele.

- **Neuznatelné náklady** - z dotace nelze zejména hradit:
 - investiční náklady - tj. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a

Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 40.000,- Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60.000,- Kč),

- leasingové splátky, zálohové platby, daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení je možné právoplatně žádat,
- pokuty, penále, úroky z prodlení, manka a škody,
- náklady na pohoštění a dary,
- finanční odměny pro účastníky soutěží tzv. „prize money“,
- náklady na telefonní hovory a telefonní karty,
- náklady na nákup alkoholických nápojů a tabákových výrobků,
- náklady spojené se zahraničními cestami (s výjimkou organizovaných sportovních utkání např. v partnerských městech apod.),
- náklady spojené s běžnými prázdninovými pobyty táborového charakteru.

O výjimky z neuznatelných nákladů lze v žádosti žádat zejména na:

- náklady na pohoštění,
- náklady spojené se zahraničními cestami,
- investice, tj. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku nezbytného k uskutečnění dotované akce (takovýto majetek pořízený z dotace bude veden v majetkové evidenci příjemce dotace po dobu pěti let),
- náklady na telefonní hovory.

Tyto výjimečně uznatelné náklady lze hradit z dotace, jen pokud o ně bylo jmenovitě požádáno v žádosti a současně byly schváleny radou města nebo zastupitelstvem města a jsou uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace jako výjimka z neuznatelných nákladů.

• Příjemce dotace je povinen:

1. použít dotaci výhradně v souladu s tímto dotačním programem a Smlouvou o poskytnutí dotace,
2. použít dotaci hospodárně a efektivně na realizaci činnosti v rozsahu a kvalitě odpovídající předložené žádosti,
3. dodržet při finančním vypořádání dotace termín a formu stanovené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
4. vést řádné a oddělené sledování výdajů, které se vztahují k čerpání poskytnuté dotace, ve svém účetnictví nebo jiné předepsané evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, jednotlivé originály prvotních účetních dokladů (např. faktury) označit účelovým znakem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí dotace; z obsahu účetního dokladu musí být zřejmá náplň hospodářské operace,
5. řádně uchovávat veškeré dokumenty související s čerpáním dotace, doložením povinné spoluúčasti (je-li tato povinnost ve smlouvě o poskytnutí dotace stanovena) a prokazující čerpání poskytnuté dotace po dobu 10 let od ukončení doby realizace projektu způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky,
6. oznámit převod nevyčerpaných finančních prostředků z dotace věcně příslušnému odboru a avizovanou částku převést na účet města do 14 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace, jako variabilní symbol uvést své IČO. Nevyčerpané finanční prostředky budou převedeny na účet č. 9005-527611/0100, obdobně je příjemce dotace povinen postupovat i v případě vrácení dotace dle následujícího bodu 7. Mají-li být převáděny (vrácené) finanční prostředky nižší než 100,- Kč, není příjemce dotace povinen tuto částku vracet poskytovateli,
7. neprodleně vrátit městu dotaci v plné výši v případě, že:
 - a) nebyla použita na účel vymezený tímto dotačním programem a předloženou žádostí o dotaci

Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

města Ústí nad Orlicí,

- b) projekt uvedený v žádosti nebyl vůbec realizován,
 - c) nebylo ve sjednaném ani náhradním termínu předloženo finanční vypořádání dotace,
 - d) příjemce dotace nesplnil další povinnosti uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
8. oznámit neprodleně poskytovateli dotace změnu všech identifikačních údajů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace a změny struktury příjemce dotace včetně přeměny nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
9. v případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen dotaci finančně vypořádat ke dni přeměny nebo zrušení s likvidací a do 30 dnů ode dne, kdy k přeměně nebo zrušení s likvidací došlo předložit finanční vypořádání dotace poskytovateli dotace. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na číslo účtu 9005-527611/0100,
10. umožnit pověřeným zaměstnancům věcně příslušného odboru a útvaru interního auditu města vykonat kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnuté dotace dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
11. vhodným a přiměřeným způsobem propagovat město Ústí nad Orlicí jako sponzora sportovní činnosti. Logo města na propagační materiály obdrží příjemce dotace na věcně příslušném odboru.

• **Za nedodržení povinností příjemce dotace** je považováno, jestliže příjemce:

- a) v žádosti o dotaci uvedl nesprávné či zkreslené údaje, na jejichž podkladě mu byla dotace poskytnuta,
- b) použil dotaci k jinému než stanovenému účelu,
- c) uvedl do příloh k finančnímu vypořádání dotace údaje (soupis výdajů a příjmů na projekt), které se neshodují s údaji vykázanými v jeho účetnictví,
- d) nezajistil řádnou vypovídací schopnost všech účetních dokladů prokazujících skutečné výdaje celého projektu,

čímž závažně porušil podmínky vyplývající z tohoto dotačního programu a Smlouvy o poskytnutí dotace. Příslušný orgán města bude postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace může být v rámci tohoto řízení v krajním případě uložen odvod ve výši schválené dotace a penále.

• **Finanční vypořádání dotace** poskytnuté dle tohoto programu bude příjemcem dotace předáno poskytovateli v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace na předepsaném tiskopise.

Součástí finančního vypořádání dotace jsou přílohy:

Příloha č. 1 – seznam jednotlivých výdajů hrazených z dotace

Příloha č. 2 – soupis příjmů organizace s uvedením jednotlivých zdrojů finančních prostředků,

Další přílohou finančního vypořádání bude doložení uvedení města Ústí nad Orlicí jako sponzora (např. foto, web apod.)

KONTAKTNÍ INFORMACE:

Městský úřad Ústí nad Orlicí
Mírové nám. čp. 7, 562 24 Ústí nad Orlicí
odbor školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace
Ing. Lucie Felgrová
telefon: 465 514 218, 736 516 270 e-mail: felgrova@muuo.cz