

**Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

DOTAČNÍ PROGRAM	<i>Podpora kulturních aktivit (kulturní a volnočasové akce, kulturní činnost) v roce 2016</i>
OBLAST PODPORY: (ÚČEL PROGRAMU)	Vytváření kulturního a společenského prostředí rozšiřováním a zkvalitňováním nabídky kulturních, volnočasových aktivit a společenských akcí, udržování dlouhodobých kulturních tradic a to opakovanými a jednorázovými projekty, podpora talentovaných jednotlivců, podpora volnočasových aktivit se zaměřením především na kulturní oblast
DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:	Podpora kulturní a volnočasové činnosti dětí a mládeže i dospělých občanů města vychází z programového prohlášení rady města, které podporuje spolkovou činnost ve městě a podporuje významné kulturní akce. Prioritou zůstávají akce a činnosti zaměřené především na děti a mládež do 18 let.
PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ :	500.000,- Kč
KRITÉRIA PRO STANOVENÍ VÝŠE DOTACE A PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tradiční významná kulturní akce / akce nová</li> <li>• zaměření akce nebo činnosti na děti a mládež</li> <li>• zaměření akce nebo činnosti na širokou veřejnost</li> <li>• podpora tradiční spolkové činnosti</li> <li>• rozsah akce – regionální, republiková, mezinárodní</li> <li>• adekvátnost předloženého rozpočtu</li> <li>• velikost cílové skupiny</li> <li>• kvalita zpracování projektu</li> </ul>
ŽADATELÉ:	Fyzické i právnické osoby a organizace, které vyvíjejí činnost zaměřenou na kulturní aktivity na území města Ústí nad Orlicí (s výjimkou příspěvkových organizací města)
TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ:	<b>Od 1. 12. 2015 do 20. 1. 2016</b>
ZPŮSOB DORUČENÍ ŽÁDOSTÍ:	Poštou, do datové schránky (bxcbwmg) nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Ústí nad Orlicí, Sychrova 16.
PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	Podmínkou je kulturní či volnočasová aktivita (pravidelná činnost či organizování akcí) žadatele na území města Ústí nad Orlicí. Předpokladem je správně, včas, bezchybně a úplně vyplněná žádost o dotaci včetně požadovaných příloh. Žádost o dotaci podaná po stanoveném termínu může být vyřazena. Neúplná žádost nebo přílohy mohou být důvodem k vrácení žádosti a k neposkytnutí dotace.
LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI	Orgány města rozhodnou o poskytnutí dotace do 30. 4 2016
<b>POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doklady žadatele potvrzující vznik subjektu, je-li žadatelem právnická osoba</b> (např. zakládací listina, stanovy, výpis z rejstříků aj.), o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, o přidělení IČ, případně DIČ a o zřízení běžného účtu. Pokud stejný žadatel podává současně více žádostí o dotaci, předkládá uvedené doklady pouze jednou. Žadatel, který uvedené doklady již předložil s žádostí v letech minulých a nedošlo-li ke změně údajů, tyto doklady nedokládá.</li> <li>• <b>Podrobný popis projektu – tj. plán, popis a charakteristika akce nebo činnosti, zaměření na cílovou skupinu, přínos při splnění projektu atd.</b></li> </ul>	

**Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

**SPECIFICKÉ PODMÍNKY DOTACE:**

- **Žádost musí obsahovat:**
  - objektivní a věrohodné údaje včetně odpovědně sestaveného předpokládaného rozpočtu projektu,
  - všechny požadované náležitosti a přílohy.
- **Žádost bude z dalšího řízení věcně příslušným odborem vyřazena:**
  - a) pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly ve lhůtě do 7 kalendářních dnů (pokud nebude dohodnuto jinak) nedoplní a neuvede do souladu s tímto programem,
  - b) pokud bude doručena jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem) nebo na jinou adresu,
  - c) nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči městu.
- **Žádost rovněž může být vyřazena** v případě, že žadatel nepředložil finanční vypořádání dotace obdobného charakteru (obsah, zaměření) poskytnuté v předchozím roce v termínu stanoveném Smlouvou o poskytnutí dotace, případně v náhradním termínu stanoveném věcně příslušným odborem, viz tabulka sankcí:

<b>Překročení termínu podání žádosti nebo finančního vypořádání dotace</b>	<b>Postih žadatele z navrhované částky</b>
Do 7 dní	Snížení poskytnuté dotace o 10 %
O 8 až 30 dní	Snížení poskytnuté dotace o 50 %
O více než 30 dní	Dotace nebude poskytnuta
Překročení termínu podání žádosti a současně i finančního vypořádání dotace z předchozího roku	Dotace nebude poskytnuta

O vyřazení Žádosti bude žadatel informován.

- **Na dotaci není právní nárok.**
- **Z dotace lze zejména hradit (uznatelné náklady):**
  - nájemné, provozování a údržbu prostor nezbytných pro činnost,
  - dopravu, cestovné, ubytování,
  - propagaci, startovné, registrační poplatky,
  - rozhodčí, porotu (včetně jízdného a stravného),
  - pořízení potřebného vybavení neinvestiční povahy,
  - kancelářské potřeby, poštovní služby,
  - materiál nezbytný pro činnost,
  - věcné ceny pro účastníky soutěží,
  - náklady na soustředění organizované pro členskou základnu příjemce dotace, ale pouze pro děti a mládež do 18 let (včetně), v rámci podporované zájmové činnosti.

**Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

• **Z dotace nelze zejména hradit (neuznatelné náklady):**

- technické zhodnocení dlouhodobý hm. a nehm. majetku,
- leasingové splátky, zálohové platby, daň z přidané hodnoty o jejíž vrácení je možné právoplatně žádat,
- pokuty, penále, úroky z prodlení, manka a škody, pojištění,
- náklady na stravné, pohoštění, dary a finanční odměny pro účastníky soutěží tzv. „prize money“ (s výjimkou věcných cen pro účastníky soutěží),
- mzdy nebo ostatní osobní náklady „OON“ (např. dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti, honoráře, příkazní smlouvy atd.), nevztahuje se na odměny trenérů, rozhodčích a poroty
- náklady za telefonní hovory a telefonní karty,
- náklady na nákup alkoholických nápojů a tabákových výrobků,
- náklady spojené se zahraničními cestami (s výjimkou organizovaných kulturních vystoupení např. v partnerských městech apod.), náklady spojené s prázdninovými pobyty (s výjimkou soustředění organizovaných pro členskou základnu příjemce dotace, ale jen pro děti a mládež do 18 let, v rámci podporované zájmové činnosti).

**O výjimky lze žádat v žádosti na:**

- mzdy nebo ostatní osobní náklady (dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti, honoráře účinkujících, příkazní smlouvy),
- pořízení či zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku k provozované činnosti,
- náklady na stravné, pohoštění, dary,
- Žadatel dále může žádat o výjimku z Obecně závazné vyhlášky č. 3/2011 o zákazu konzumace alkoholických nápojů na veřejných prostranstvích.

- Doložení realizace dotované akce je povinné.
- Další podmínky lze stanovit ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

• **Příjemce dotace je povinen:**

1. použít dotaci výhradně v souladu s tímto dotačním programem a Smlouvou o poskytnutí dotace,
2. podílet se na financování projektu vlastními zdroji ve výši minimálně 20 % (konkrétní výše je uvedena v tabulce v článku II. Smlouvy o poskytnutí dotace) a tuto spoluúčast prokázat v rámci Přílohy č. 1 Finanční vypořádání dotace. U dotací do 5.000,- Kč nebude prokázání spoluúčasti požadováno,
3. vrátit poměrnou část dotace v případě nedodržení povinné spoluúčasti, a to do 30 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace,
4. použít dotaci hospodárně a efektivně na realizaci činnosti v rozsahu a kvalitě odpovídající předložené žádosti,
5. dodržet při finančním vypořádání dotace termín stanovený ve Smlouvě o poskytnutí dotace, vést řádné a oddělené sledování výdajů, které se vztahují k čerpání poskytnuté dotace, ve svém účetnictví nebo jiné předepsané evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, jednotlivé originály prvotních účetních dokladů (např. faktury) označit účelovým znakem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí dotace; z obsahu účetního dokladu musí být zřejmá náplň hospodářské operace,
6. neprodleně písemně oznámit veškeré změny, které nastanou v průběhu realizace projektu, odboru školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace Městského úřadu Ústí nad Orlicí (dále jen „věcně příslušný odbor“) a přednostně vypořádat vztah k rozpočtu města. O změně podmínek uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace rozhoduje na základě písemné žádosti příjemce dotace

**Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

ten orgán města, který rozhodl o poskytnutí dotace. O změnu podmínek je příjemce dotace povinen požádat před uplynutím stanoveného termínu předložení finančního vypořádání dotace,

7. oznámit převod nevyčerpaných finančních prostředků z dotace věcně příslušnému odboru a avizovanou částku převést na účet města do 14 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace, jako variabilní symbol uvést své IČ/RČ. Nevyčerpané finanční prostředky budou převedeny na účet č. 9005-527611/0100, obdobně příjemce dotace postupuje např. při neuskutečnění akce. Mají-li být převáděné (vrácené) finanční prostředky nižší než 100,- Kč, není příjemce dotace povinen tuto částku vracet poskytovateli,
8. neprodleně vrátit městu dotaci v plné výši v případě, že:
  - a) nebyla použita na účel vymezený tímto dotačním programem nebo předloženou žádostí o dotaci města Ústí nad Orlicí,
  - b) projekt uvedený v žádosti nebyl vůbec realizován,
  - c) nebylo ve sjednaném ani náhradním termínu předloženo finanční vypořádání dotace,
  - d) nesplnil další povinnosti uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
9. oznámit neprodleně poskytovateli dotace změnu všech identifikačních údajů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace a změny struktury příjemce dotace včetně přeměny nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
10. v případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen dotaci finančně vypořádat ke dni přeměny nebo zrušení s likvidací a do 30 dnů ode dne, kdy k přeměně nebo zrušení s likvidací došlo předložit finanční vypořádání dotace poskytovateli dotace. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na číslo účtu 9005-527611/0100,
11. umožnit pověřeným zaměstnancům věcně příslušného odboru a útvaru interního auditu města vykonat kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnuté dotace dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
12. oznámit v dostatečném časovém předstihu věcně příslušnému odboru termín konání podpořené aktivity,
13. vhodným a přiměřeným způsobem propagovat město Ústí nad Orlicí jako sponzora činnosti nebo akce. Logo města na propagační materiály obdrží příjemce dotace na věcně příslušném odboru.

• **Za nedodržení povinností příjemce dotace** je považováno, jestliže příjemce:

- a) v žádosti o dotaci uvedl nesprávné či zkreslené údaje, na jejichž podkladě mu byla dotace poskytnuta,
- b) zkreslil skutečné výdaje projektu uvedením nepravdivých údajů, tím zkreslil i maximální podíl poskytnuté dotace stanovený ve Smlouvě o poskytnutí dotace a neodvedl zpět nevyčerpané finanční prostředky z poskytnuté dotace,
- c) použil dotaci k jinému než stanovenému účelu,
- d) uvedl do seznamu dokladů údaje, které se neshodují s údaji vykázanými v jeho účetnictví,
- e) nezajistil řádnou vypovídací schopnost všech účetních dokladů prokazujících skutečné výdaje celého projektu,

čímž závažně porušil podmínky vyplývající z tohoto dotačního programu a Smlouvy o poskytnutí dotace. Příslušný orgán města bude postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace může být v rámci tohoto řízení v krajním případě uložen odvod ve výši schválené dotace a penále.

- **finanční vypořádání dotace** poskytnuté dle tohoto programu bude příjemcem dotace předáno poskytovateli v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace na předepsaném tiskopise. Součástí finančního vypořádání dotace je seznam účetních dokladů, vztahujících se k čerpání poskytnuté dotace a soupis celkových příjmů na daný projekt s uvedením jednotlivých zdrojů

**Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

finančních prostředků. Přílohou finančního vypořádání bude doložení realizace podpořené aktivity a uvedení města Ústí nad Orlicí jako sponzora ( např. foto, web apod.)	
KONTAKTNÍ INFORMACE:	Městský úřad Ústí nad Orlicí Mírové nám. čp. 7, 562 24 Ústí nad Orlicí odbor školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace telefon: 465 514 218, 736 516 270 e-mail: felgrova@muuo.cz