

STANDARD 9 – JEDNÁNÍ, VYHODNOCOVÁNÍ A INDIVIDUÁLNÍ PLÁN OCHRANY DÍTĚTE

KRITÉRIUM 9A

Při jednání s klientem dodržuje orgán sociálně-právní ochrany základní principy výkonu sociálně-právní ochrany zejména

- respektuje individuální přístup ke všem klientům,
- vychází z individuálních potřeb každého klienta,
- podporuje samostatnost klientů,
- uplatňuje individuální přístup k potřebám každého klienta,
- motivuje k péči i děti,
- posiluje sociální začleňování klientů,
- důsledně dodržuje lidská práva a základní svobody,
- podporuje kontakt s přirozeným sociálním prostředím,
- informuje klienta o postupech používaných při výkonu sociálně-právní ochrany.

Orgán sociálně-právní ochrany při výkonu sociálně-právní ochrany vychází zejména z následujících právních předpisů a závazných dokumentů (vše v platném znění):

- Listina základních práv a svobod, Úmluva o právech dítěte,
- Zákon o sociálně-právní ochraně dětí,
- Občanský zákoník (zvláště rodinné právo),
- Občanský soudní řád,
- Zákon o zvláštních řízeních soudních,
- Zákon o soudnictví ve věcech mládeže,
- Správní řád,
- Zákon o ústavní a ochranné výchově,
- Zákon o přestupcích,
- Trestní zákon a řád,
- Školský zákon,
- Zákon o sociálních službách
- Etický kodex společnosti sociálních pracovníků.

KRITÉRIUM 9B

Orgán sociálně-právní ochrany zajišťuje služby potřebné pro jednání s osobami se specifickými potřebami, nebo má dojednanou spolupráci s fyzickými osobami a právníckými osobami, které tyto služby zajistí externě.

Budova městského úřadu určená pro výkon sociálně-právní ochrany (ul. Dělnická) je bezbariérová, vybavená výtahem.

Pro klienty s nedoslýchavostí (naslouchadly) je úřad vybaven indukční smyčkou, která je v kanceláři č. 4 ve druhém patře.

Pro klienty neslyšící je úřad schopen dle aktuálních možností zajistit překladatele ze znakové řeči. Také klientovi hovořící cizím jazykem zajistíme v určitém časovém horizontu překladatele – dle aktuálních podmínek a ve spolupráci s Okresním soudem v Ústí nad Orlicí (databáze překladatelů).



KRITÉRIUM 9C

Orgán sociálně-právní ochrany provádí u všech případů zejména v okamžiku zavedení dětí uvedených v § 54 zákona, základní vyhodnocování potřeb dítěte a situace rodiny (dále jen „vyhodnocování“), zaměřené na skutečnost, zda se jedná o dítě uvedené v § 6 nebo § 54 písm. a) zákona, o dítě uvedené v § 54 písm. b) zákona, nebo o dítě zařazené do evidence dětí z jiného důvodu. Jestliže ze závěru vyhodnocení vyplývá, že se jedná o dítě uvedené v § 6 zákona, provádí orgán sociálně-právní ochrany podrobné vyhodnocení.

Vyhodnocení

Pracovníci SPOD mají povinnost se při vyhodnocování řídit zákonem o sociálně-právní ochraně. Po přijetí případu pracovník provede vstupní vyhodnocení, na základě kterého určí, zda se jedná o ohrožené dítě vymezené § 6. Pokud dítě nevykazuje znaky § 6, je tato skutečnost uvedena do spisové dokumentace. Pokud dítě vykazuje znaky § 6, je učiněno podrobné vyhodnocení situace dítěte a jeho rodiny, případ je považován za naléhavý a je vytvářen individuální plán ochrany dítěte. Pracovník činí bezodkladně příslušná opatření ve vztahu k míře ohrožení dítěte.

Na oddělení SPOD je využíván formulář pro vyhodnocení situace dítěte a jeho rodiny, formulář IPOD doporučený MPSV, který je upravený potřebám SPOD viz příloha. Při použití dalších vyhodnocovacích nástrojů je třeba na oddělení zaujmout společné stanovisko a daný nástroj odsouhlasí vedoucí oddělení.

Zdroj: Vyhláška o provedení některých ustanovení o sociálně-právní ochraně č. 473/2012 Sb., standard č. 12

KRITÉRIUM 9D

Orgán sociálně právní ochrany zpracovává v případě, kdy provedl podrobné vyhodnocení se závěrem, že se jedná o dítě uvedené v § 6 zákona, individuální plán ochrany dítěte, podle potřeby jej přehodnocuje a následně jej uzavírá.

Individuální plán ochrany dítěte (dále IPOD)

IPOD tvoří pracovník vždy na základě provedeného vyhodnocení. IPOD musí splňovat parametry zadané MPSV viz příloha. Za tvorbu IPOD je odpovědný klíčový pracovník. IPOD by měl být výsledkem spolupráce s dotčeným klientem/rodinou, popřípadě dalšími subjekty.

IPOD představuje soubor cílů, konkrétních kroků k jejich dosažení, osob odpovědných za realizaci daných kroků a termíny plnění.

Klient se spolupodílí na tvorbě IPOD a společně s klíčovým pracovníkem průběžně vyhodnocují naplňování stanovených cílů. V případě, že se nedaří stanovené cíle plnit, je možné situaci společně přehodnotit a stanovit nové cíle, které budou více odpovídat možnostem klienta, budou pro něho reálné, dostupné a splnitelné. Nově nastavené cíle s ohledem na kompetence a možnosti klienta vždy reflektují míru ohrožení dítěte. IPOD se uzavírá za situace, kdy dojde k naplnění stanovených cílů a situace dítěte již nevykazuje znaky ohrožení.

V případě, kdy klient nespolupracuje na naplňování stanovených cílů, přistupuje klíčový pracovník k vyvození příslušných opatření za účelem zajištění ochrany dítěte.

Pozn. Vyhodnocení a IPOD podléhají režimu pravidelných revizí, za jejichž četnost a provedení je odpovědný pracovník SPOD.