

Veřejná výzva o vyhlášení výběrového řízení

TAJEMNÍK MĚSTSKÉHO ÚŘADU KRÁLÍKY VYHLAŠUJE

v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

**na obsazení pracovního místa referenta odboru sociálních věcí a zdravotnictví,
agenda sociální práce Městského úřadu Králíky**

Předpoklady:

občan ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR,
dosažení věku 18 let,
způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost,
ovládání jednacího jazyka,
splnění dalších předpokladů pro výkon správních činností stanovených zvláštním právním předpisem

Požadujeme:

- minimálně vyšší odborné vzdělání získané absolvováním vzdělávacího programu akreditovaného podle zvláštního právního předpisu v oborech vzdělání zaměřených na **sociální práci a sociální pedagogiku, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci, sociální práci, sociálně právní činnost, charitní a sociální činnost**, případně **vysokoškolské vzdělání získané studiem v bakalářském, magisterském nebo doktorském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku**, akreditovaném podle zvláštního právního předpisu, **případně splnění odborné způsobilosti k výkonu sociálního pracovníka** dle ustanovení § 110, odst. 4, zákona č. 108/2006 Sb., zákon o sociálních službách

- znalost principů sociální práce
- základní orientaci v následujících právních předpisech:
 - zákon č. 108/2006 Sb., zákon o sociálních službách,
 - vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona o sociálních službách
 - zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
 - zákon č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu
 - zákon č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi
 - zákon č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře
 - zákon č. 128/2000 Sb. o obcích
 - zákon č. 500/2004 Sb. správní řád
- aktivní znalost práce na PC a počítačové síti (Microsoft Outlook, Word, Excel, Internet Explorer)
- řidičský průkaz skupiny B a praxi v řízení osobního vozidla
- spolehlivost, samostatnost, časovou flexibilitu, komunikační schopnosti na velmi dobré úrovni v psané i verbální rovině

Nabízíme:

- platové zařazení dle nařízení vlády ČR č. 341/2017 Sb., v platném znění, tj. 10. platová třída
- možnost dalšího vzdělávání a osobního růstu

Uchazeč předloží písemnou přihlášku dle přílohy tohoto oznámení, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče,
- kontaktní spojení,
- prohlášení na ochranu osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., v platném znění.

K přihlášce uchazeč připojí tyto doklady:

- strukturovaný životopis, ve kterém uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Předpokládaný termín nástupu: 01.11. 2018 nebo dle dohody

Místo výkonu práce: Městský úřad Králíky

Pracovní poměr: na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce

Písemné přihlášky doručte **do 1. října 2018 11:00 hodin** na adresu:

Městský úřad Králíky, Velké náměstí 5, 561 69 Králíky

Obálku označte:

„Neotvírat – výběrové řízení – referent SP“

Výběrová komise posoudí, zda uchazeč předložil úplnou přihlášku a doklady splňují podmínky uvedené v zákoně 312/2002 Sb. o úřednících ÚSC a v požadavcích této veřejné výzvy a dále postupuje ve smyslu citovaného zákona.

V Králíkách dne 11.09.2018

Ing. Martin Košťál, v. r.
tajemník MěÚ

PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

na místo referenta sociální práce odboru sociálních věcí a zdravotnictví

Jméno, příjmení, titul:

Datum a místo narození:

Státní příslušnost:

Místo trvalého pobytu uchazeče:

(pokud je to nutné i adresa, kam zasílat korespondenci)

Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana:

Telefonní spojení, e-mail:

Přílohy:

- Strukturovaný profesní životopis
- Originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
(u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- Originál ověřené kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
(maturitní vysvědčení, diplom včetně vysvědčení o státní závěrečné zkoušce k přesnějšímu posouzení oboru dosaženého vzdělání – vysvědčení již nemusí být ověřováno)

Prohlášení:

V souladu s ustanovením § 5, odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlasím s tím, aby moje osobní doklady, které tímto poskytuji Městskému úřadu Králíky, byly zpracovávány a vedeny pouze pro účely výše uvedeného výběrového řízení. Beru na vědomí, že po ukončení výběrového řízení budou moje osobní doklady vráceny na uvedenou adresu.

V _____,

dne: _____

Podpis uchazeče